


Ръководство за интернет банкиране за корпоративни клиенти

Съдържание на документа:

1. Условия за ползване на e-Postbank	3
2. Регистрация за услугата	3
3. Първи вход в e-Postbank с код за активация	3
4. Вход в e-Postbank	11
5. Единен достъп.....	13
5.1 Меню „Преводи“	14
5.2. Меню „Чакащи преводи“	16
5.3 Меню: Движения по сметки	18
5.4 Меню „Плащания по запазени получатели“	18
6. Меню “Моите продукти”	19
7. Навигационно меню.....	24
8. Шаблони и получатели.....	25
9. Карти	27
10. Депозити.....	30
11. Кредити, гаранции и акредитиви.....	32
12. Меню “Преводи”	33
12.1 Вътрешно банкови преводи – между собствени сметки и към други получатели	34
12.2 Масово плащане и Масово плащане на заплати.....	43
12.3 Бюджетно платежно искане	45
12.4 Създаване на периодично плащане с ръчно потвърждение или с автоматично изпълнение	46
12.5 „Чакащи преводи“	46
12.6 Заявка за теглене на каса	47
13. Меню “Комунални услуги”	48
14. Меню “Данъци”	53
15. Меню „Права и лимити”	54
16. Меню “Валута”	57
17. Меню “Справки”	57
18. Меню “Документи”	58
19. Меню “Отриване на продукт”	59
20. Меню “Профил”	61
21. Персонални средства за сигурност	67
22. Меню “Известия“ 	71
23. Онлайн възстановяване на забравена парола.....	71
24. Меню “Вземи нов продукт”	74
25. Изход от системата	74

1. Условия за ползване на e-Postbank

Услугата е предназначена за клиенти на Банката – физически и юридически лица, които имат поне един активен банков продукт. Услугата дава възможност на потребителите да следят информация за своите сметки и продукти онлайн, както и да извършват платежни операции, по които имат права.

2. Регистрация за услугата

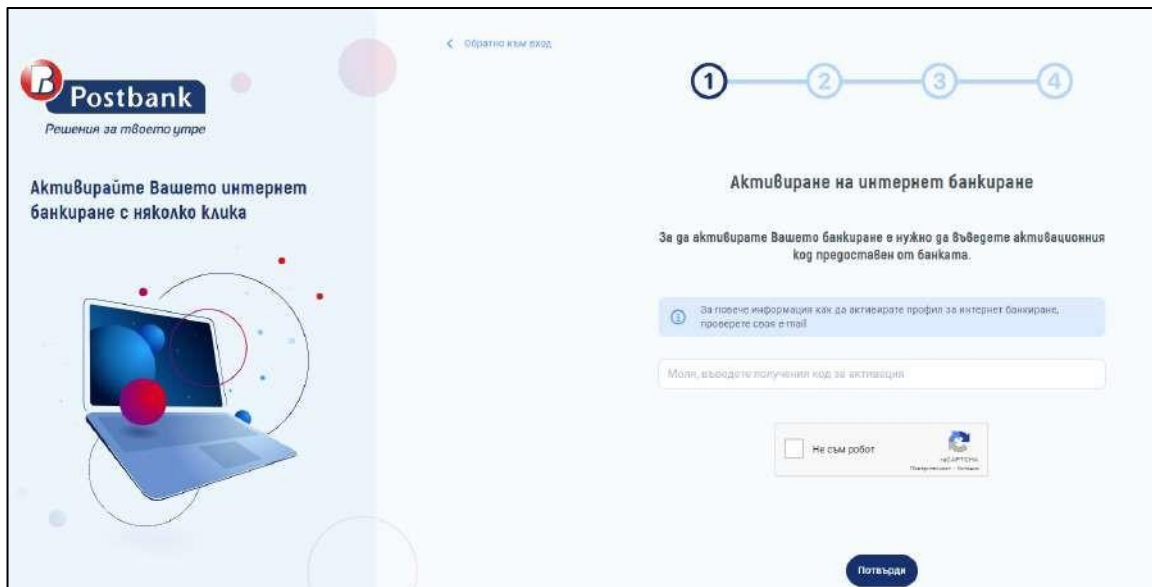
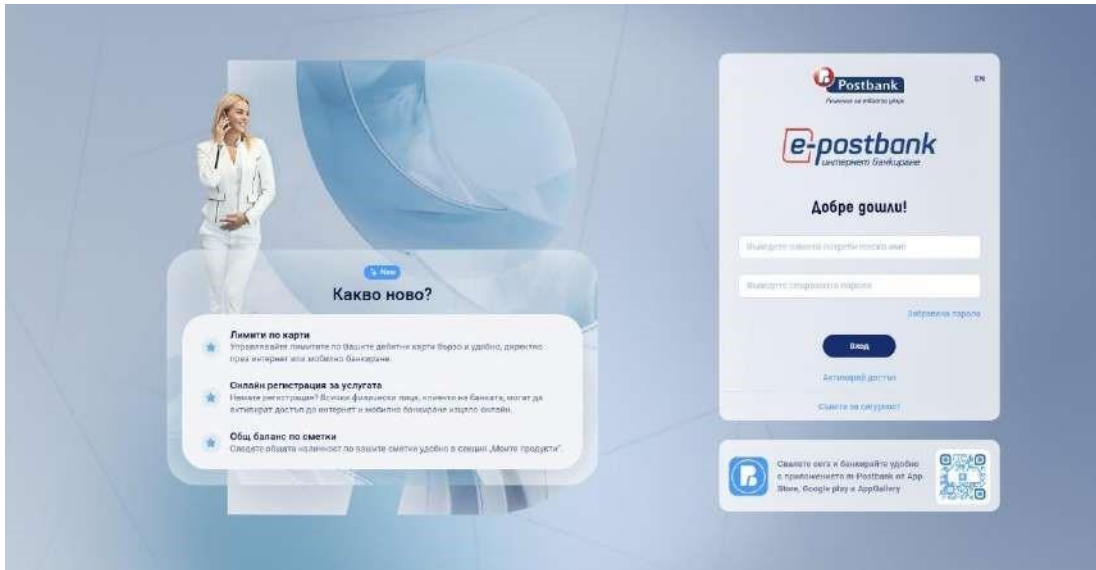
Регистрация за услугата можете да направите в клон на Банката след попълване на необходимите документи. При регистрация е необходимо да присъства както заявител от страна на компанията (законен представител или пълномощник), така и потребителите, които ще имат достъп до системата.

При регистрация потребителите получават код за активация, с който активират достъпа до дигиталните канали.


3. Първи вход в e-Postbank с код за активация

При регистрация за услугата се предоставя код за активация, съставен от 10 символа, букви и цифри.

Кодът за активация се въвежда в Интернет банкиране www.e-postbank.bg, като се избира опцията „Активирай достъп“.




Попълнете кода за активация и преминете проверката reCAPTCHA (не съм робот). При натискане на бутона „Потвърди“ ще преминете последователно през екраните за създаване на потребителско име и парола.


Postbank
Решения за твоето утре

← Обратно към вход

Активирайте Вашето интернет банкиране с няколко клика




1 — 2 — 3 — 4


Активиране на интернет банкиране

За да активирате Вашето банкиране е нужно да въведете активационния код предоставен от банката.

3 За повече информация как да активирате профила за интернет банкиране, проследете връзката


Моля, въведете получен код за активация

Не съм робот 


Postbank
Решения за твоето утре

← Обратно към вход

Активирайте Вашето интернет банкиране с няколко клика



✓ — ✓ — 3 — 4

Създаване на парола

Създайте парола за достъп до Вашето интернет банкиране.

Парола 👁

Повторете парола

Създаване на парола

Създайте парола за достъп до Вашето интернет банкиране.

..... 👁

Изберете парола

Слаба

- Минимум 8 символа
- Поне една главна буква
- Поне една малка буква
- Поне една цифра

Създаване на парола

Създайте парола за достъп до Вашето интернет банкиране.

..... 👁

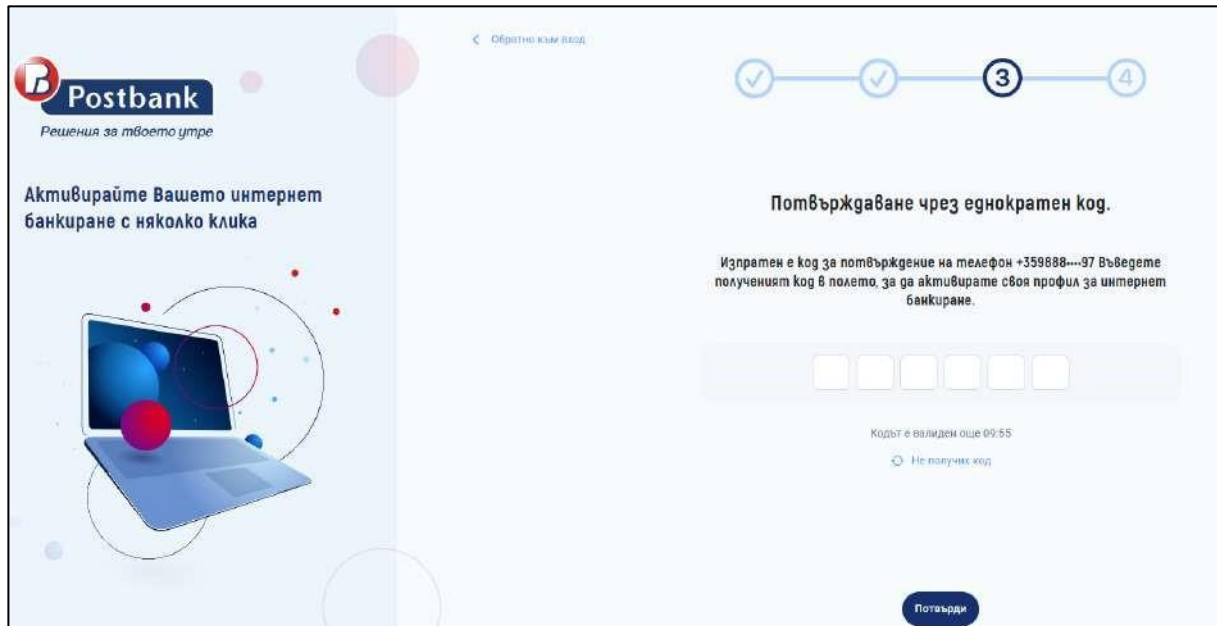
Изберете парола

Силна

- Минимум 8 символа
- Поне една главна буква
- Поне една малка буква
- Поне една цифра

При избор на парола се визуализира индикатор за изпълнените условия при създаването на паролата.

Следващата стъпка е да потвърдите активацията на Вашият профил чрез еднократен код, изпратен чрез Viber/SMS.



Наличен е и бутон „Не получих код“, който ви дава възможност да изберете по какъв начин да получите нов активационен код.



След въвеждане на 6-цифрения код и натискане на бутон „Потвърди“ ще видите екран за потвърждение на успешната активация.



Успешна активация

Вашето интернет банкиране е активирано успешно.

Може да направите заявка за софтуерен токън, който Ви е необходим за активно банкиране и:

- Потвърждаване на платежни операции
- Плащане на комунални сметки и данъци
- Извършване на периодични плащания и др.

Заяви нов токън >

Заяви по-късно

Софтуерният токън m-Token Postbank може да бъде заявен още на този екран, или можете да го заявите на по – късен етап през профила ви в интернет банкирането.

m-Token Postbank е мобилно приложение, чрез което се потвърждават платежни операции по - сигурен и удобен начин. С него се осъществява двуфакторно установяване на самоличността на потребителя, с което отговаряме на регулаторните изисквания, наложени от обновената Директива за платежните услуги (PSD2).

За да можете да използвате приложението **m-Token Postbank** е нужно да го изтеглите от [App Store](#), [Google Play](#) или [AppGallery](#), според видът на мобилното ви устройство. Използването на приложението е напълно безплатно.


С натискане на бутон „**заяви нов токън**“ преминавате през стъпките за получаване на кодовете за активация на вашия токън.

Важно! Използвайте кодовете само и единствено за активиране на мобилното приложение на m-Token Postbank. Активационните кодове ще бъдат валидни 24 часа. Не записвайте и не споделяйте активационните кодове.

Софтуерен токѝн m-Token Postbank

Активирайте нов софтуерен токѝн, като изпълните посочените по-долу стъпки. Активирането на нов токѝн автоматично ще деактивира текущия, в случай, че имате такъв.

1. Заветете нов софтуерен токѝн от бутона. Ще получите следните активационни кодове:
 - Код 1 ще бъде изпратен чрез Viber/SMS на мобилен телефон, предоставен от Вас при регистрацията в e-Postbank.
 - Код 2 ще бъде изпратен на имейл адрес, предоставен от Вас при регистрацията в e-Postbank.
2. Свалете приложението m-Token Postbank от Google play, App Store и App Gallery или като сканирате QR кода.
3. Стартирайте приложението и въведете получените кодове в съответните полета.



! Използвайте адресите само и единствено за активиране на мобилното приложение на m-Token Postbank. Активационните кодове ще бъдат валидни 24 часа. Не записвайте и не споделяйте активационните кодове.

Напред >


Заявка за токѝн

Софтуерният токѝн е мобилно приложение, което е необходимо, за да потвърждавате платежни операции. Преводите между собствени сметки не изискват потвърждение.

Софтуерният токѝн може да бъде използван и за потвърждаване на картови плащания в сайтове на търговци, обозначени с Mastercard Identity Check и Visa Secure. Повече информация ще намерите [тук](#).


При изравне на нов софтуерен токѝн, наличното към момента средство за авторизация ще бъде деактивирано!

! Всеки потребител може да има само един активен софтуерен токѝн, който ще бъде използван за потвърждаване на платежни операции със всички негов профил (в случай, че има повече от един профил). Внимание! Въвеждайте кодовете за активиране само и единствено в приложението m-Token Postbank, инсталирано на Вашия телефон! Не разкривайте предоставените адрес на имейл!

Да, аз съм човек 

✓ Завърш


Заявка за токѝн



Активационен код 1

Активационен код 1 е изпратен чрез Viber/SMS на телефон +359886****36.

Не получих Viber/SMS



Активационен код 2

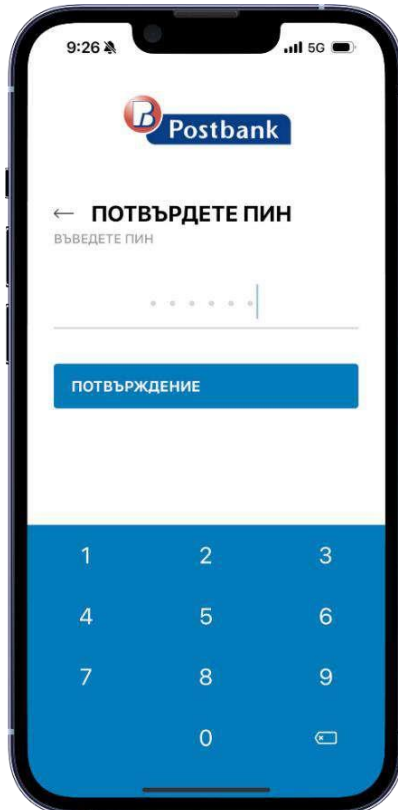
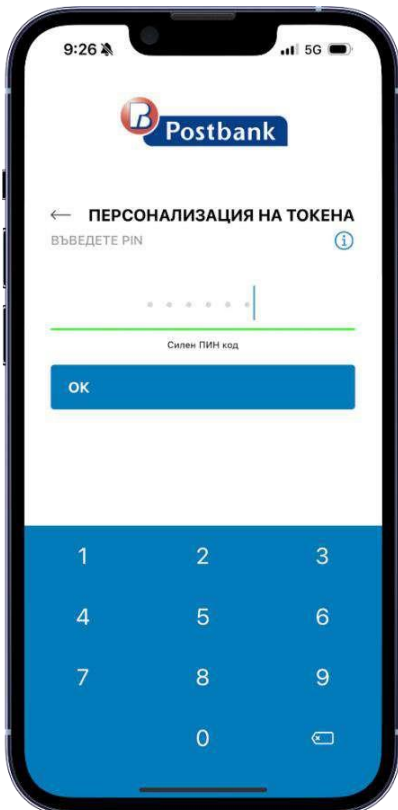
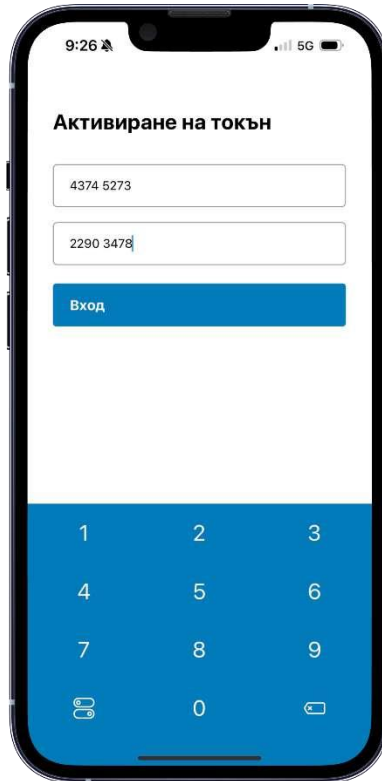
Активационен код 2 е изпратен на имейл адрес i****@postbank.bg.

Не получих имейл

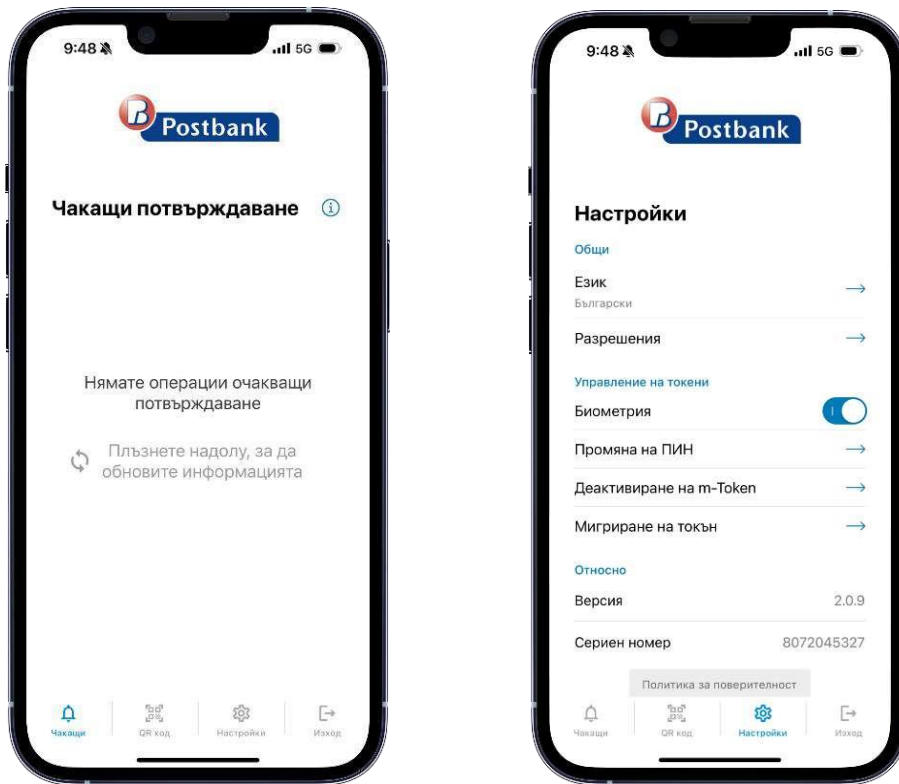
За да активирате m-Token Postbank, стартирайте приложението на мобилното си устройство и въведете получените активационни кодове в съответните полета.

Мои продукти >


Необходимо е да въведете получените кодове в съответните полета в приложението m-Token Postbank и да следвате стъпките по активация:

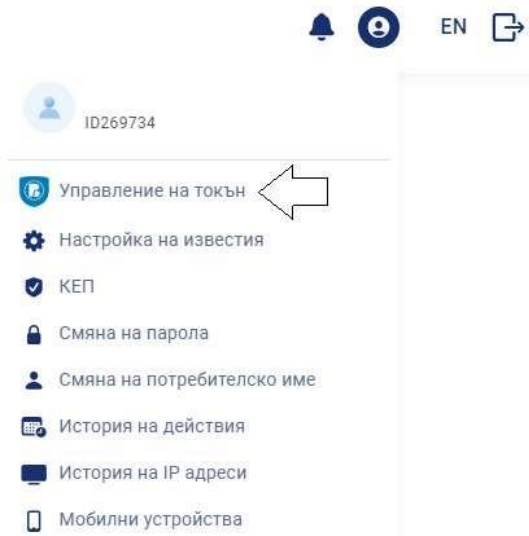


След като въведете и потвърдите вашият пин, ще видите екран „Чакащи потвърждаване“. Това означава, че регистрацията на софтуерният токън е успешна. В меню „Настройки“ може да намерите допълнителни опции за управление на вашия токън.

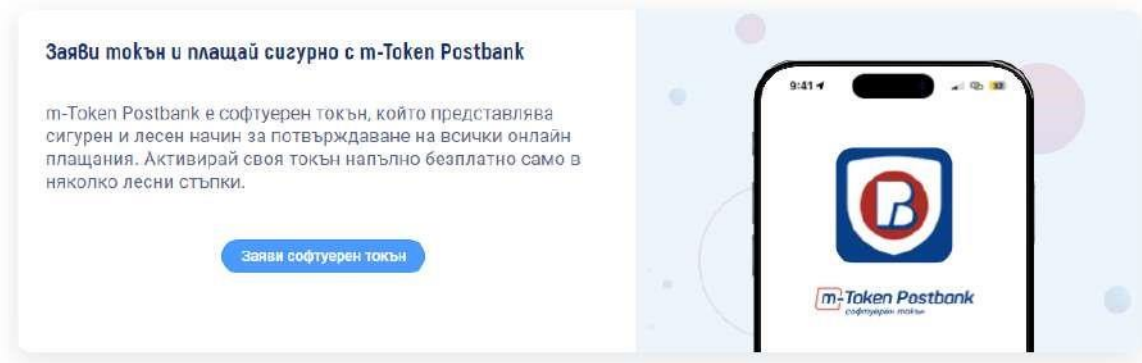


След като успешно сте заявили своя токън (или сте предпочели да го направите по – късно) следва да натиснете бутон „Моите продукти“. Системата ви отвежда на началната страница на вашето интернет банкиране, където виждате всички активни продукти, които сте регистрирали за услугата интернет банкиране.

Ако сте избрали да активирате вашият токън по – късно, можете да го направите през профила си в банкирането, кликвайки върху меню „**Профил**“, в горния десен ъгъл на екрана:  Там ще видите падащо меню, от което можете да завършите процеса по заявяване на токън (бутон Управление на токън), както и допълнителни опции, свързани с вашият профил.



mToken

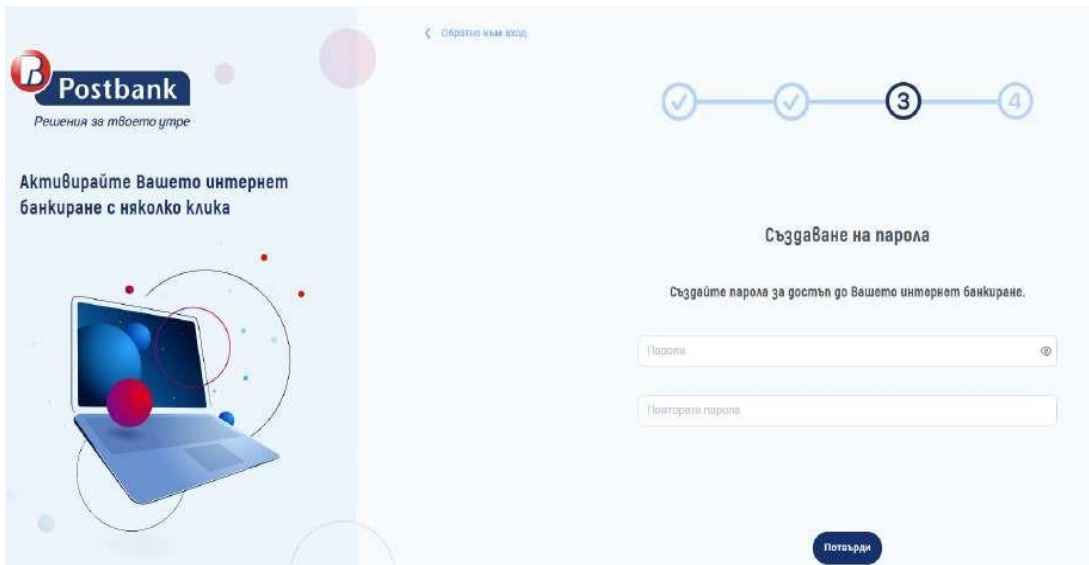


С натискане на бутон „Заяви софтуерен токън“, процеса по заявка ще бъде стартиран.

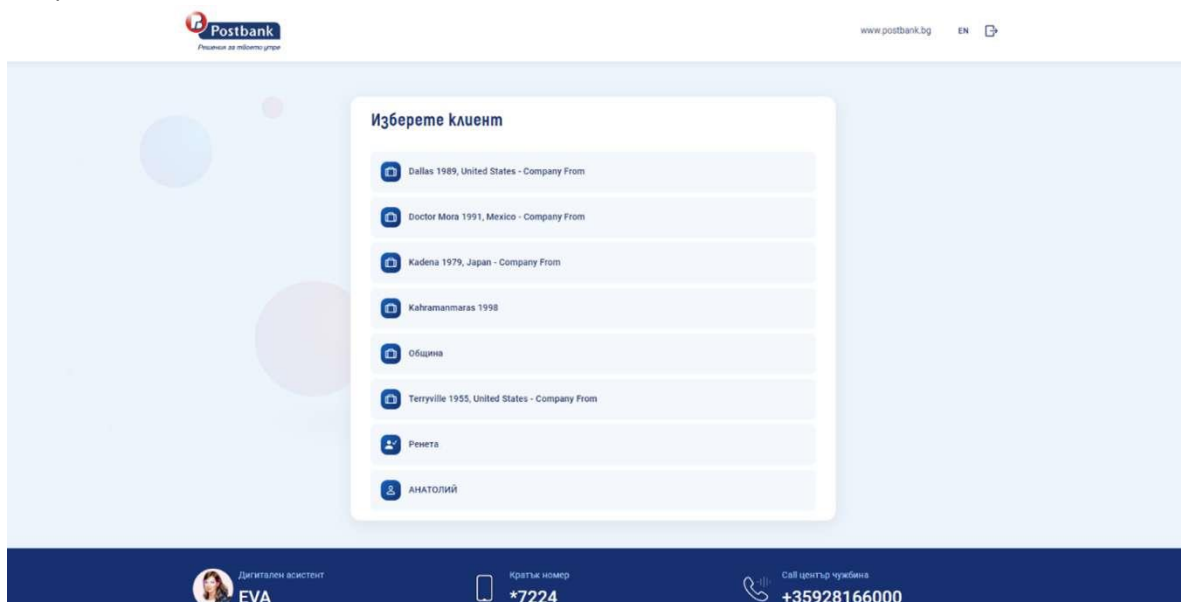
4. Вход в e-Postbank

Вход в new e-Postbank можете да осъществите:

- През корпоративния сайт на Банката <https://www.postbank.bg/> или
- На адрес www.e-postbank.bg



Ако сте потребител към повече от един банков клиент, след въвеждане на вашите потребителско име и парола, ще видите списък с всички банкови клиенти, до които имате достъп.



По всяко време можете да превключите достъпа си от един профил към друг, чрез бутона за , превключване ↕ който ще видите до името на съответния банков клиент.

 Doctor Mora 1991, Mexico - Company From 

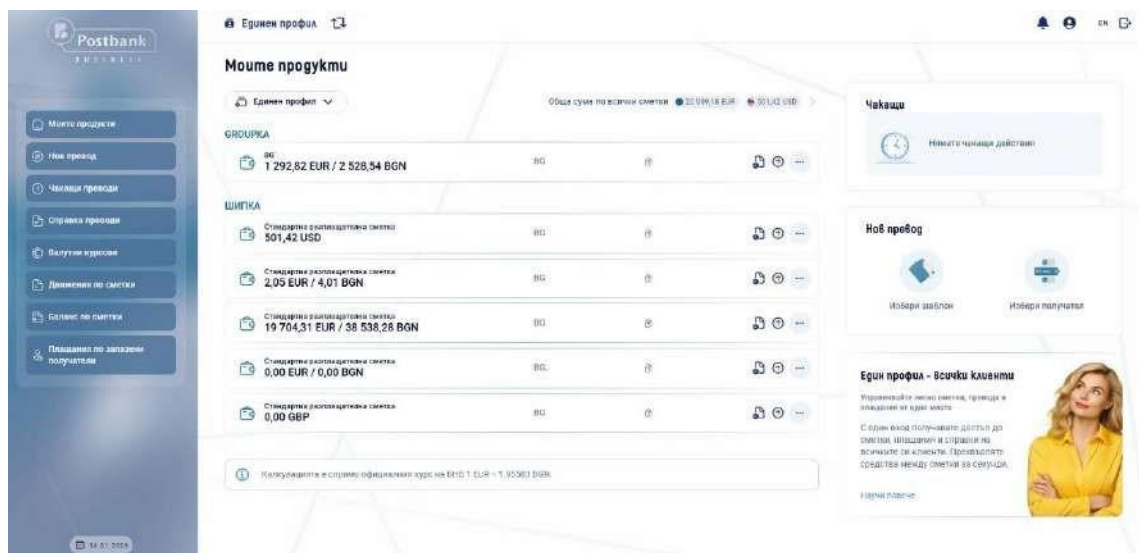
5. Единен достъп

Наличната опция „Всички фирми“ ви позволява да обедините управлението на сметките и операциите за всички фирми, до които имате достъп, в един общ профил. С избиране на тази опция ще можете:

- Да виждате всички сметки на всички ваши фирми на едно място.
- Да преглеждате и управлявате преводи и обобщени справки за всички фирми.
- Да правите преводи между сметките на различни ваши фирми или към външни сметки, включително масови плащания и преводи по шаблони.
- Да следите чакащите преводи в специалната секция „Чакащи действия“.

На екрана се визуализират само пасивни сметки.

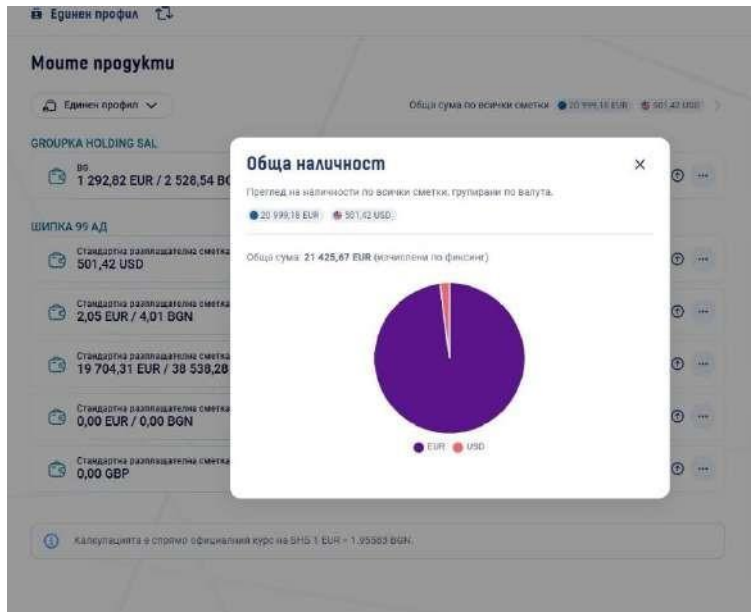
При първото ви използване ще получите кратка информация за предимствата и разликите спрямо стандартния профил, както и бутон „Виж повече“ за пълни детайли. След това в секцията „Моите продукти“ винаги ще виждате банер, който напомня, че работите в общ профил и ви дава бърз достъп да пълната информация.



В горната част на екрана ще виждате индикатор, че работите с повече от една фирма, а при нужда можете лесно да превключвате обратно към режим за отделен клиент.

 **Всички фирми** 

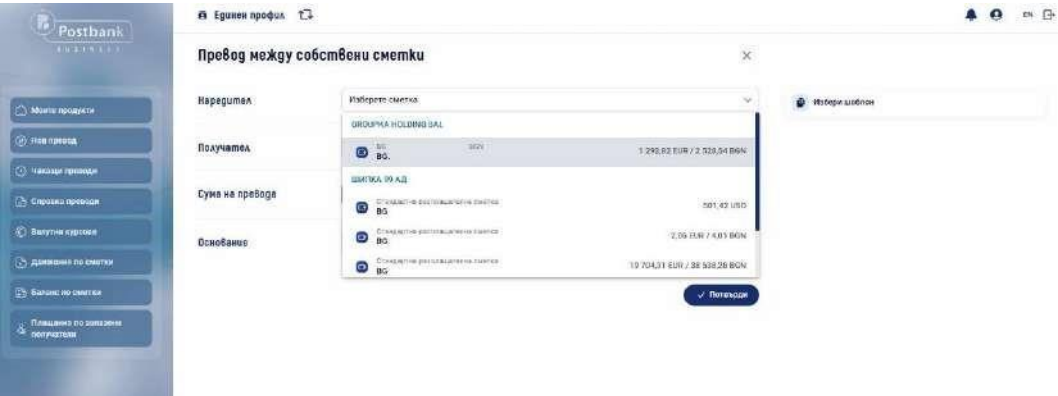
Общата налична сума показва движенията във всички сметки и сметки, до които потребителят има достъп.



5.1 Меню „Преводи“

5.1.1 Превод между собствени сметки

Функцията „Превод между собствени сметки“ ви позволява да извършвате преводи между всички ваш лични сметки, включително такива, достъпвани през различни профили. Системата автоматично разпознава всички сметки, до които имате достъп.



Превод между собствени сметки

Наредител: Изберете сметка

Получател: Изберете сметка

Сума на превода

Основание

Изберете сметка

GRUPOVKA HOLDING SAL	BGN	1 292,82 EUR / 2 528,54 BGN
ШИПКА 99 АД	USD	501,42 USD
Стандартна разплащателна сметка	BGN	2,05 EUR / 4,01 BGN
Стандартна разплащателна сметка	BGN	19 704,31 EUR / 38 538,28 BGN
Стандартна разплащателна сметка	BGN	0,00 EUR / 0,00 BGN
Стандартна разплащателна сметка	GBP	0,00 GBP

✓ Потвърди



Превод между собствени сметки

Наредител: Изберете сметка

Получател: Изберете сметка

Сума на превода

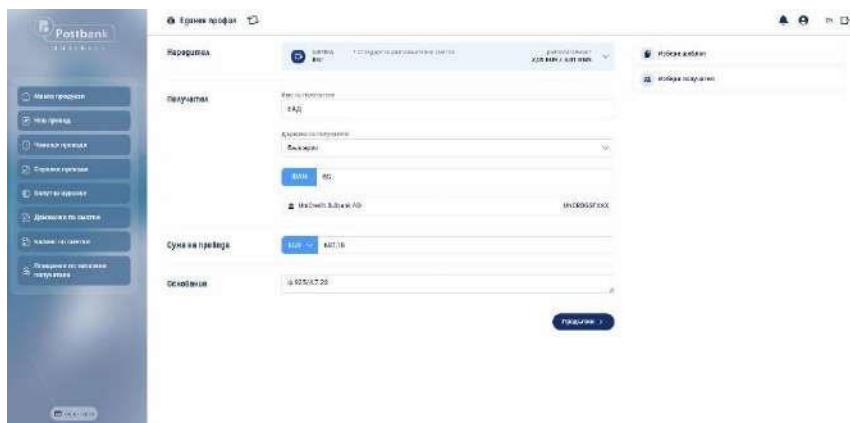
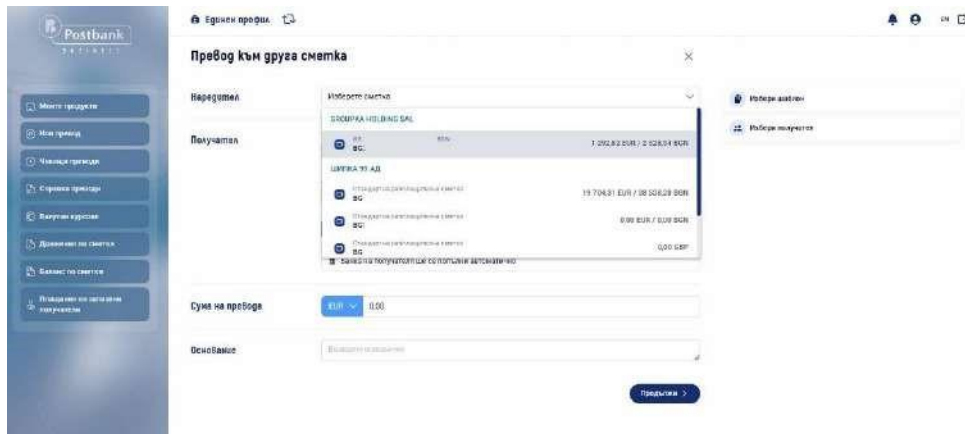
Основание

Изберете сметка

GRUPOVKA HOLDING SAL	BGN	1 292,82 EUR / 2 528,54 BGN
ШИПКА 99 АД	USD	501,42 USD
Стандартна разплащателна сметка	BGN	2,05 EUR / 4,01 BGN
Стандартна разплащателна сметка	BGN	19 704,31 EUR / 38 538,28 BGN
Стандартна разплащателна сметка	BGN	0,00 EUR / 0,00 BGN
Стандартна разплащателна сметка	GBP	0,00 GBP

5.1.2 Превод към друга сметка

Функцията „Превод към друга сметка“ ви позволява да извършвате преводи към сметки на други лица – физически или юридически, вътрешнобанкови, междубанкови и международни преводи.



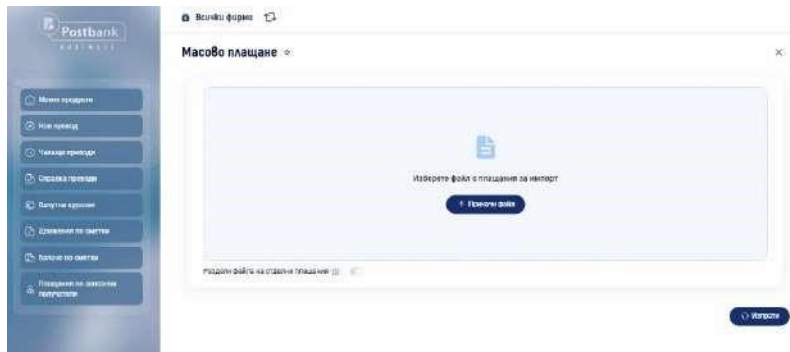
5.1.3 Масови плащания

Масовото плащане ви дава възможност да извършвате еврови преводи към множество юридически или физически лица. Подходящо е за плащания към доставчици, контрагенти или други фирми, избрани от клиента.

Както при плащанията на заплати, файлът може да включва както вътрешнобанкови преводи, така и преводи към други банки. Необходимата структура на файла е налична на корпоративния сайт на Банката >> раздел Дигитално банкиране >> Интернет банкиране >> Масови плащания или можете да се обърнете към обслужващия си клон.

Използвайте бутон „Масово плащане“, прикачете файл чрез „Прикачи файл“ и изпратете с „Изпрати“.

ВАЖНО: Следете статуса на подаденото плащане. При грешка файлът ще бъде отхвърлен и системата ще ви покаже съобщение, което трябва да бъде коригирано преди повторно изпращане.



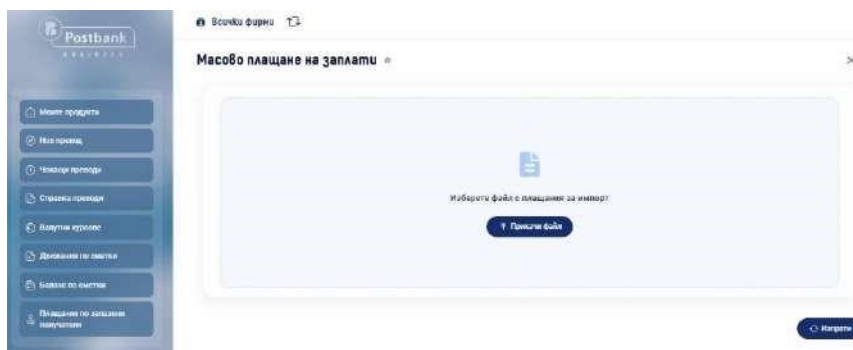
5.1.4 Масово плащане на заплати

Масовото плащане на заплати ви позволява да извършвате еврови преводи към множество физически лица едновременно. Един файл може да съдържа както вътрешнобанкови преводи, така и преводи към други банки.

Файлът следва да е структуриран според изискванията на банката. Повече информация относно структурата можете да откриете в корпоративния сайт на Банката >> раздел Дигитално банкиране >> Интернет банкиране >> Масови плащания или да получите съдействие от Вашия обслужващ клон.

За да наредите масово плащане на заплати, изберете бутон „Масово плащане на заплати“, използвайте опция „Прикачи файл“, изберете текстов файл от Вашата директория и натиснете бутон „Изпрати“.

ВАЖНО: Уверете се, че сте проследили статуса на нареденото плащане. При наличие на грешка във файла (формат или съдържание), системата ще откаже обработка и ще визуализира съобщение за грешка, която трябва да бъде коригирана и повторно подадена.



5.2. Меню „Чакащи преводи“

В меню „Чакащи преводи“ се показват всички наредени, но все още неизпълнени преводи. Това включва:

- Преводи с бъдеща дата на изпълнение (предстоящи)
- Преводи, изискващи потвърждение
- Преводи със задържане поради технически или лимитни причини

Единен профил

Наредени преводу

Последните 30 дни 06.12.2025 - 05.01.2026 Единен профил

№	Наредител	Получател	Основание	Статус	Сума	Регистриран
21174820	ШИПКА BG (EUR)	ARKUS99 OOD BG	test test	Обработка се	150,00 EUR	04.01.2026 11:58:48
21174803	ШИПКА BG (EUR)	DD MC CORPORATE BG	Захранване на карта	Изпълнен	2 000,00 EUR	04.01.2026 11:44:04
21174802	ШИПКА BG (EUR)	test test CH41000247247390371029	test	Отказан	350,00 CHF	04.01.2026 11:42:39
21174801	ШИПКА BG (EUR)	TEST USD FR	test	Отказан	150,00 USD	04.01.2026 11:42:57
21174796	ШИПКА BG (EUR)	TEST SEPA IT	test sepa	Обработка се	10 000,00 EUR	04.01.2026 11:39:55
21174795	ШИПКА BG (EUR)	TEST SEPA INSTANT IT	test	Отказан	200,00 EUR	04.01.2026 11:39:39
21174754	ШИПКА BG (EUR)	test test	test	Обработка се	400,50 EUR	04.01.2026 11:36:52
21174753	ШИПКА BG (EUR)	ARKUS99 OOD BG	test test	Обработка се	150,00 EUR	04.01.2026 11:35:57
21174792	ШИПКА BG (EUR)	БАНК-ОДЕЖ-ПЛОВДИВ	ТЕСТ БЮДЖЕТ	Обработка се	1 501,13 EUR	04.01.2026 11:32:41
21174781	ШИПКА BG (EUR)	test	test	Обработка се	5,00 EUR	04.01.2026 11:31:38

1 - 10 от общо 31 записа

Бутон "Всички фирми" – позволява избор и преглед само на чакащите преводи за конкретна фирма или организация, до която потребителят има достъп.

Единен профил

Наредени преводу

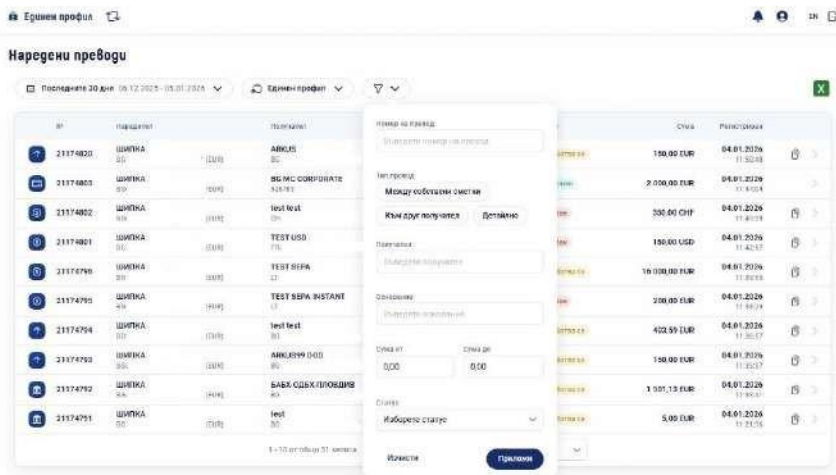
Последните 30 дни 06.12.2025 - 05.01.2026 Единен профил

№	Наредител	Получател	Основание	Статус	Сума	Регистриран
21174820	ШИПКА BG (EUR)	ARKUS99 OOD BG	test test	Обработка се	150,00 EUR	04.01.2026 11:58:48
21174803	ШИПКА BG (EUR)	DD MC CORPORATE BG	Захранване на карта	Изпълнен	2 000,00 EUR	04.01.2026 11:44:04

Единен профил
GROUPKA
ШИПКА

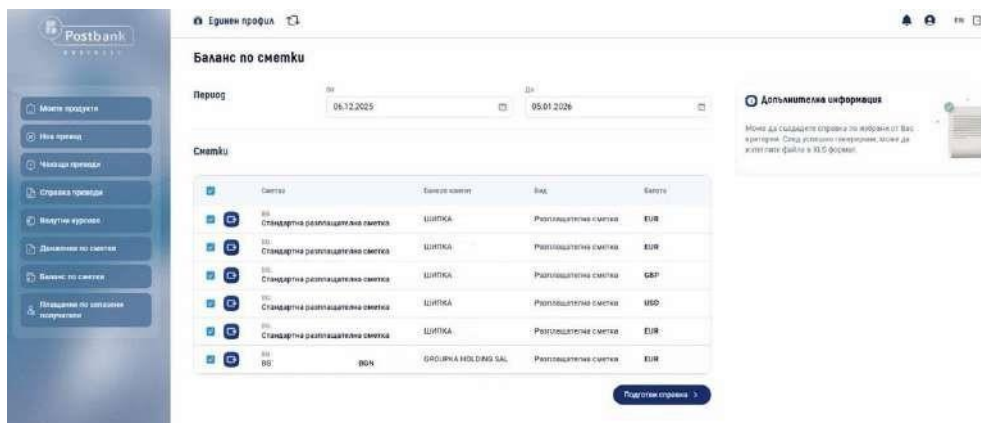
Бутон "Филтриране" (икона с фуния) – дава възможност за детайлно сортиране по:

- Номер на превод
- Тип на превода
- Получател
- Основание
- Сума
- Статус на превода



5.3 Меню: Движения по сметки

В това меню се показват всички постъпления и плащания по избрана сметка за избран период. Видими са дата, тип операция, получател/подател, основание, сума и наличност. Можете да филтрирате по ключови данни (получател, основание, сума и др.), както и да изберете конкретна сметка и период. Чрез наличния бутон може да се изтегли справка в Excel формат (.xlsx) за последваща обработка или архивиране.



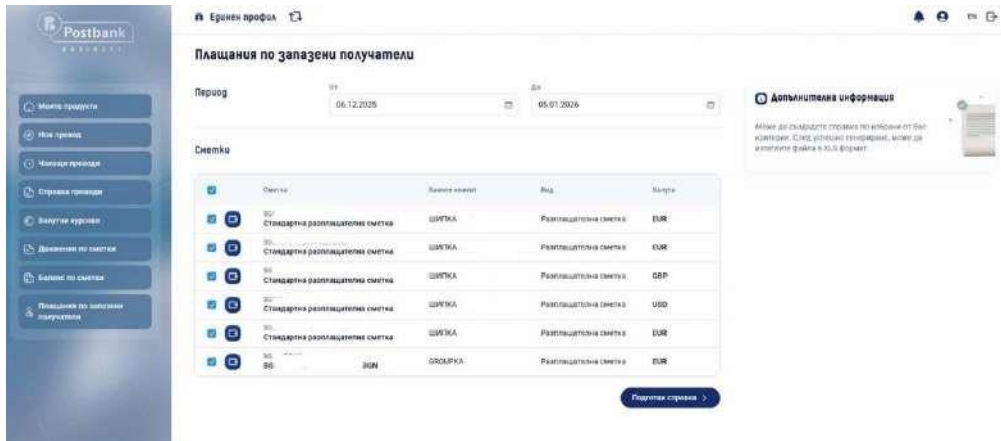
5.4 Меню „Плащания по запазени получатели“

Функционалността „Запазени получатели“ ви позволява да съхранявате данни на често използвани физически и юридически лица, към които извършвате преводи. Това улеснява и ускорява бъдещи нареждания, като не се налага повторно въвеждане на информацията при всяко плащане.

При попълване на преводно нареждане имате възможност да добавите нов получател към списъка със запазени, като използвате бутон „Запази като получател“. Съхранените получатели могат да бъдат редактирани или изтритвани по всяко време.

Когато извършвате нов превод, можете да изберете получател директно от списъка със запазени, като така системата автоматично попълва данните по нареждането (име, IBAN, основание и др.).


ВАЖНО: Уверете се, че при промяна на данни на получателя (напр. IBAN или име), актуализирате информацията и в запазеня списък, за да избегнете грешки при бъдещи плащания.



6. Меню „Моите продукти“

В меню „Моите продукти“ виждате информацията за регистрираните за услугата сметки, дебитни и кредитни карти, гаранции, акредитиви, както и всички кредитни продукти.



Можете да редактирате името на сметките си от иконката, изобразяваща молив , която ще



видите до името на сметката.

При клик върху иконата ще се появи поле, в което да въведете име на сметката по ваш избор. След промяна на името, за да запазите промените, трябва да натиснете бутон „Промени“. При натискане на бутон „Откажи“, промените няма да бъдат запазени.

Промяна на име на сметка ✕

Име на сметка

Откажи
Промени

В контекста на всяка сметка са разположени функционални бутони за движения и нов превод.

- **Движения** – чрез този бутон можете да направите справка за движенията по избрана от вас сметка за определен период, както и да изберете вида на операцията и дигиталния канал, през който е осъществена

Стандартна разплащателна сметка ✓

925,00 EUR

BG

→ Движения
Нов превод ▾
⋮

Движения

Сметка: Стандартна разплащателна сметка BG

Преглед за период: 0,00 EUR | Равноценен превод: 18 358,00 EUR

Последните 7 дни: 10.12.2023 - 10.01.2024

Движение	Описание	Сума	Дата	Салдо
Автоматичен превод	ИЗДАВАЩ ПРЕВОД ОТ ЧИСТОВЕ ПУЛ - ПС БПД СДБАНК, с датум 08.01.2024	- 0,00 EUR	08.01.2024	19 729,31 EUR
КЪМ TEST	ИЗДАВАЩ ПРЕВОД	- 1,00 EUR	08.01.2024	19 730,31 EUR
АВТОМАТИЧЕН ПРЕВОД	ИЗДАВАЩ ПРЕВОД ОТ ЧИСТОВЕ ПУЛ - ПС БПД СДБАНК, с датум 08.01.2024	- 0,90 EUR	08.01.2024	19 731,21 EUR
КЪМ TEST	ИЗДАВАЩ ПРЕВОД	- 1,00 EUR	08.01.2024	19 730,11 EUR

Вид операция

Изберете вид операция ▾

Получател

Въведете получател

Дигитален канал

e-PostBank
m-PostBank

Digital Wallet
Self Service Zones

Сума от:

Сума до:

Вид движение

Изберете вид движение ▾

Изчисти
Приложи

Ако желаете да направите справка за друга ваша сметка, не е необходимо да се връщате в основното меню. Можете да смените избраната сметка от падащото меню:

Движения

Сметка

Стандартна разплащателна сметка	Валута/сума
BG	10 704,31 EUR / 38 536,28 BGN
Стандартна разплащателна сметка	981,42 USD
Стандартна разплащателна сметка	0,00 EUR / 0,00 BGN
Стандартна разплащателна сметка	19 704,31 EUR / 38 536,28 BGN
Стандартна разплащателна сметка	2,05 EUR / 4,01 BGN
Стандартна разплащателна сметка	0,00 GBP

Чрез бутон **Движения** можете да направите справка за движения по избрана от вас сметка.

Последните 7 дни 10.07.2025 - 17.07.2025

Днес 17.07.2025

Последните 7 дни 10.07.2025 - 17.07.2025

Последните 30 дни 17.06.2025 - 17.07.2025

Последни 10 Движения по сметка

По избор Въведете ръчно желания от вас дата




От От До

ДД.ММ.ГГГГ ДД.ММ.ГГГГ

Отказ Приложи

Може да направите справка за последните 10 движения по съответната сметка или да изберете Повече, за да прегледате останалите опции за филтриране – за период, по тип превод, по сума.

Може да направите справка за текущия ден, за последните 7 или 30 дни по съответната сметка или да изберете опцията „по избор“, за да въведете ръчно желани от вас период.


Генерираната справка може да бъде запазена на вашия компютър във следните формати: XML, PDF и XLS. За целта трябва да изберете една от опциите:   

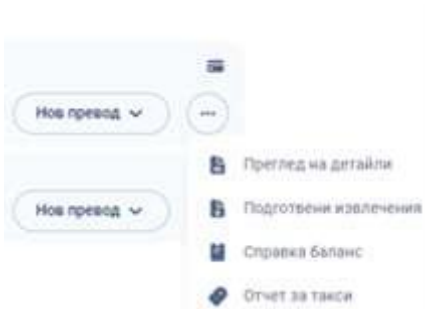
- **Нов превод** – чрез този бутон можете да наредите превод от избраната от вас сметка. За целта е необходимо да изберете типа операция (Превод към лична сметка, към друга сметка или към карта) и на екран ще се визуализира форма за нареждане на превод.

Нов превод

- Превод към лична сметка
- Превод към друга сметка
- Превод към карта

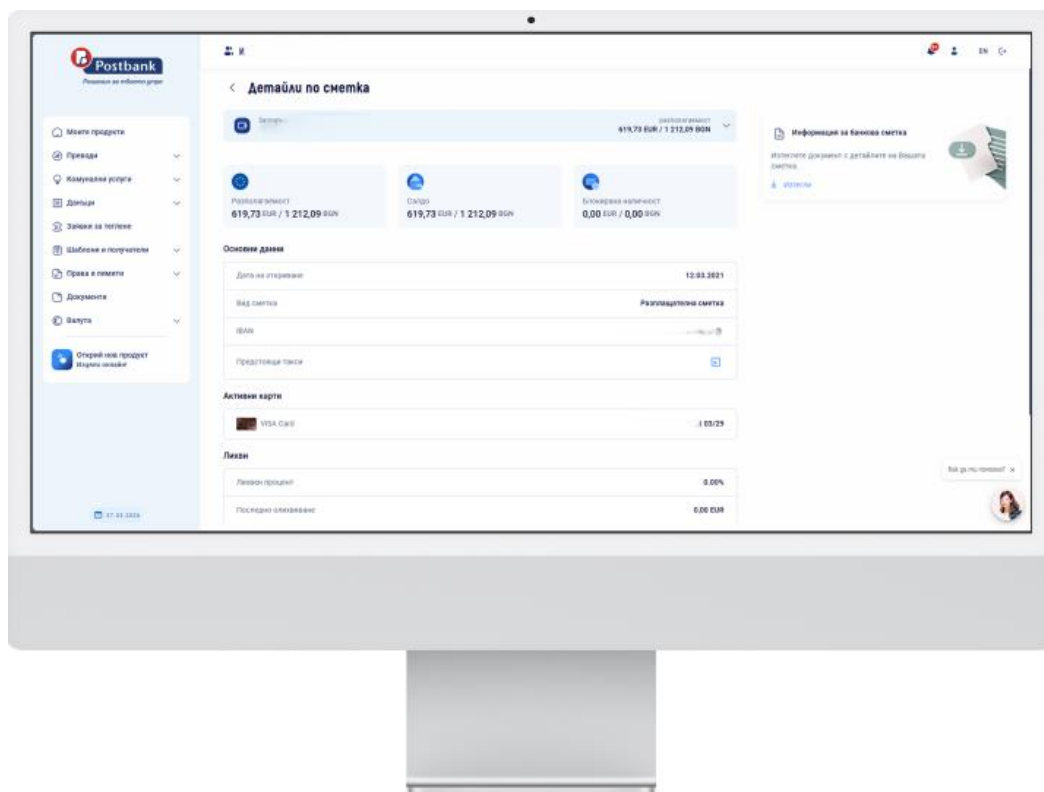
Изведен е още един бутон за бърз достъп, който предоставя възможност за допълнителни детайли

по сметката  С натискането му се отваря падащо меню, от което можете да изберете измежду няколко опции – Преглед на детайли, Подготвени извлечения, Справка баланс и Отчет за такси.

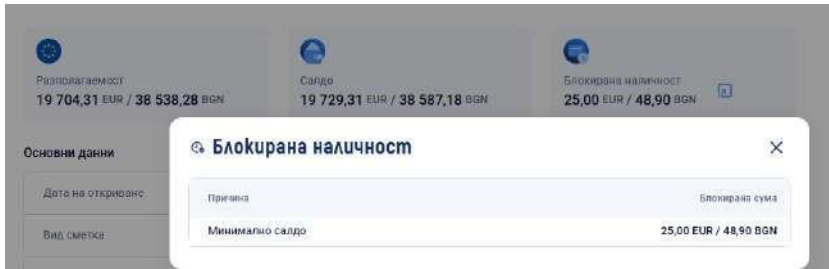


- **Преглед на детайли** - чрез този бутон можете да прегледате детайлите на избраната от Вас сметка.
- **Достъп до документ за банкова сметка** - Налична е възможност за изтегляне на документ за банкова сметка. Документът има информативен характер и не представлява банково удостоверение. За издаване на официално банково удостоверение е необходимо посещение в клон на банката.

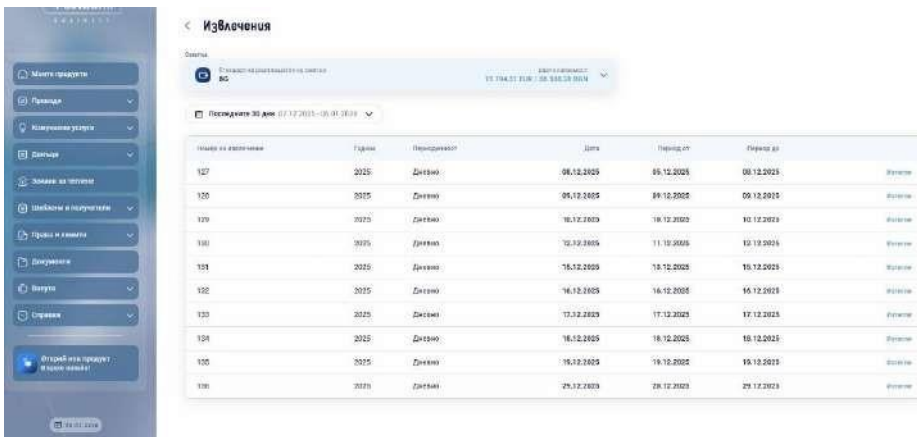
Документът може да бъде достъпен и изтеглен от **Основния екран > Детайли > Детайли по сметка > Информация за банкова сметка**.



При съществуваща „Блокирана наличност“ се визуализира бутон „Преглед на детайли“ и след избор можете да видите информативен прозорец с всички блокирани суми по сметката.






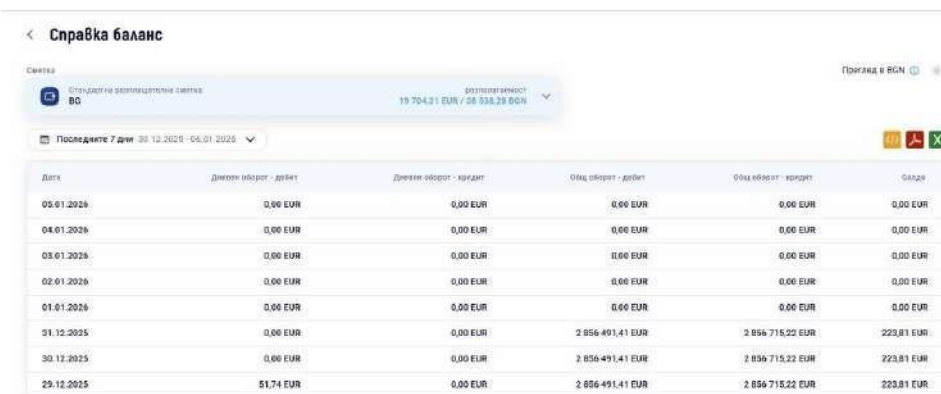
- **Подготвени извлечения** – изберете, ако желаете да изтеглите или прегледате конкретно извлечение.



- **Справка баланс** – чрез този бутон имате възможност за преглед на оборотите по сметката и нейното салдо.

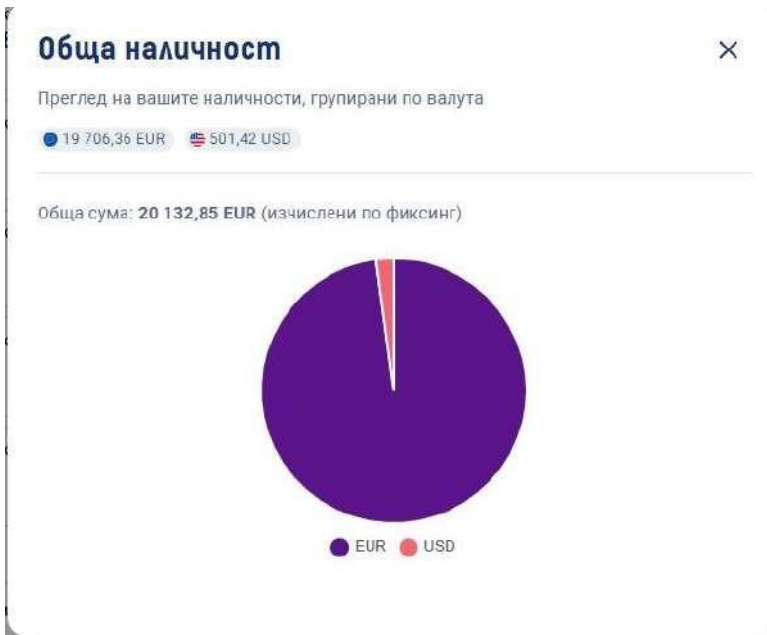
В горната част на екрана се зарежда падащо меню с всички активни сметки и с възможност за избор/промяна на сметката, за която да се визуализира справката.

Има възможност за изтегляне на справката в 3 формата- XML, PDF и XLSX.   



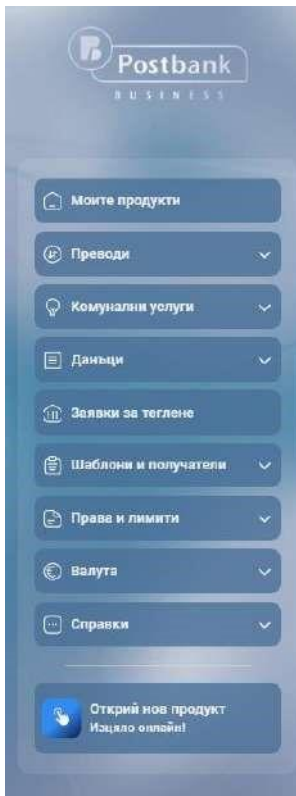
- **Обща наличност**

На екрана се визуализират вашите наличности, групирани по валута. Сумата, която виждате на екрана е изчислена по фиксинга.



7. Навигационно меню

В лявата част на основния екран се намира навигационното меню, от което можете да достъпите различните функции и да извършите желаните от вас действия.



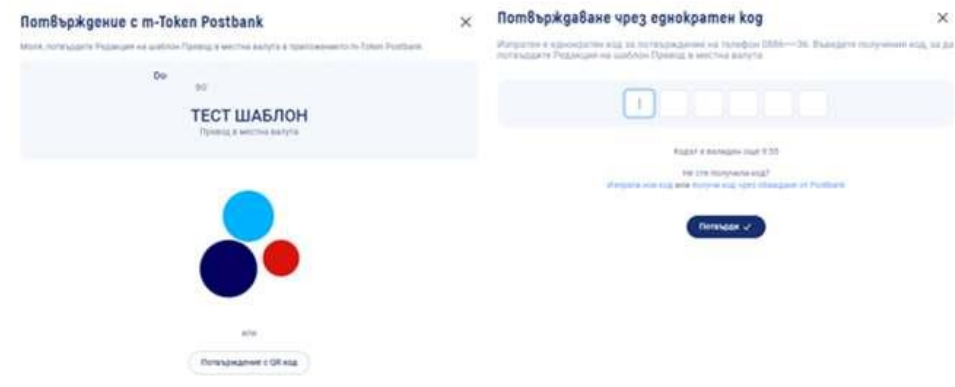
8. Шаблони и получатели

В меню Шаблони и получатели можете да запазите данните на получателите, които често използвате. По този начин не е необходимо всеки път да въвеждате данните им, достатъчно е само да изберете от падащото меню някой от вашите шаблони, запазени или доверени получатели.

Шаблони

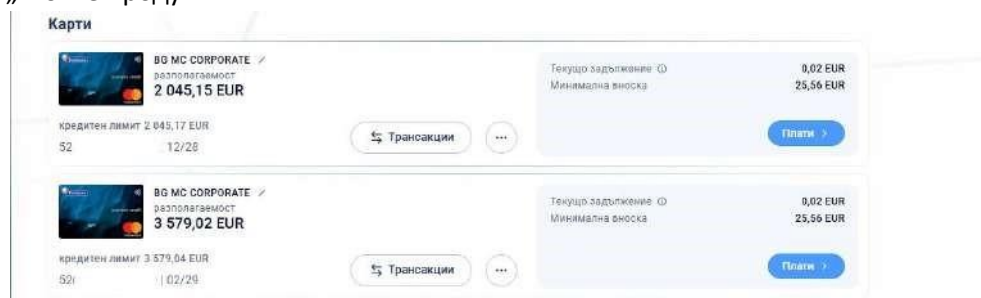
Име на шаблон	Получател	Вид	Сума	
ЕАД	ЕАД 90	Превод към получател в България	687,18 EUR	🔍 🗑️ >
Makler	90 ЕООД	Превод към получател в България	8 524,80 EUR	🔍 🗑️ >
VT	90 ЕООД	Превод към получател в България	1 380,76 EUR	🔍 🗑️ >
БАВХ	90 ПЛОВДИВ	Превод от/към бюджета	1 501,13 EUR	🔍 🗑️ >
	90 ЕООД	Превод към получател в България	2 217,31 EUR	🔍 🗑️ >
	90 ЕООД	Превод към получател в България	1 254,83 EUR	🔍 🗑️ >
	90 ООД	Превод към получател в България	613,55 EUR	🔍 🗑️ >
	90 ЕООД	Превод към получател в България	1 038,25 EUR	🔍 🗑️ >
ДЕЛОЙТ	ДЕЛОЙТ 90	Превод към получател в България	12 480,00 EUR	🔍 🗑️ >
	90 ЕЛЕКС-	Превод към получател в България	637,43 EUR	🔍 🗑️ >

1 - 10 от общо 20 записа << < 1 2 > >> 10 ▼




9. Карти

Информация за вашите дебитни и кредитни карти можете да намерите на основния екран, в меню „Моите продукти“.

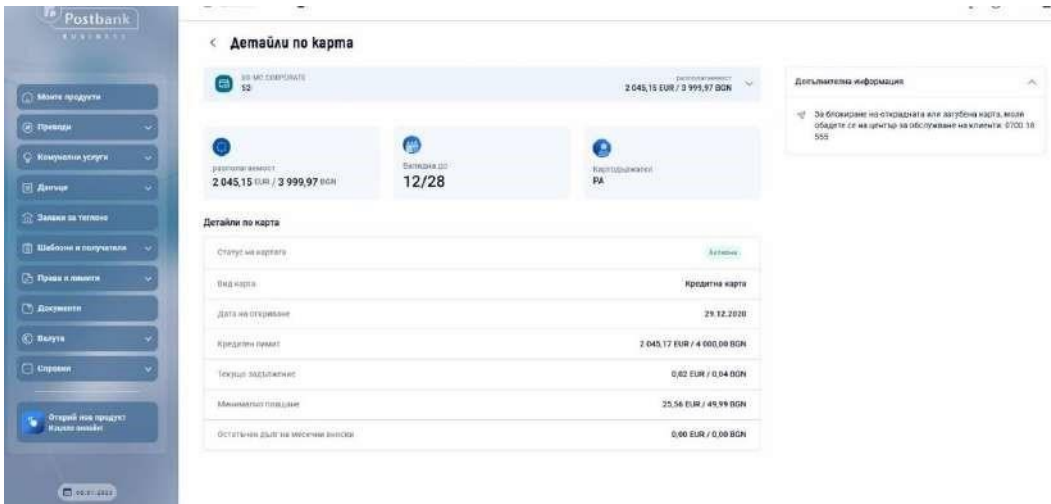


Информацията, която виждате е за активни карти, регистрирани за услугата.

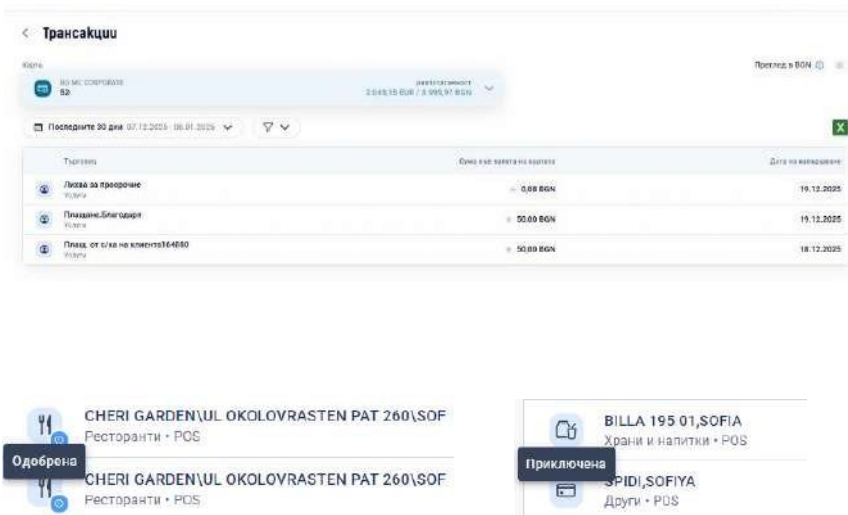
За всяка от картите можете да видите статус, валидност, лимит и разполагаема наличност.

- **Кредитни карти** – Детайлите на кредитна карта се визуализират с избор на „Преглед на детайли“ от падащото меню чрез бутон  на екран „Моите продукти“.

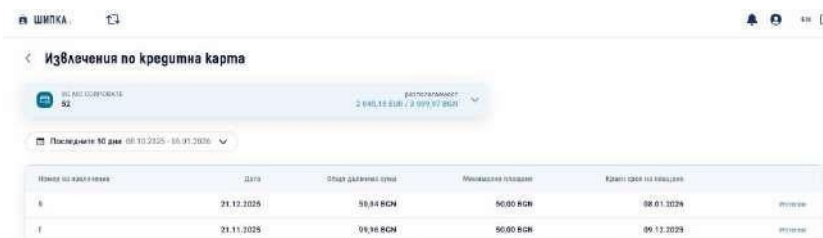




- **Трансакции** – с избор на тази опция, можете да видите информация за картовите трансакции, както и дали са осчетоводени.



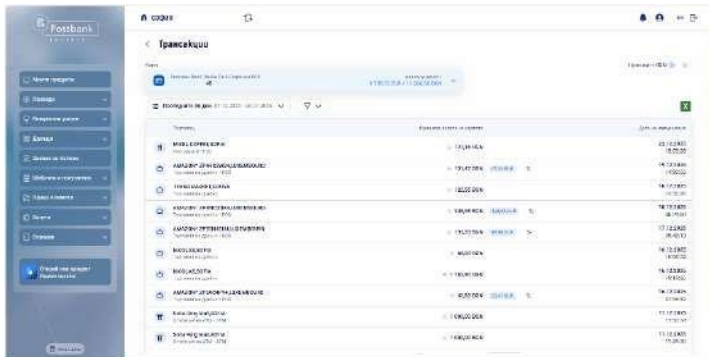
- **Извлечения** - с избор на тази опция ще можете да достъпите извлеченията по кредитната си карта, като имате възможност и за филтриране по период.



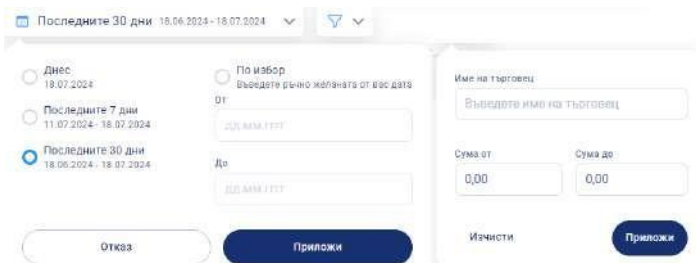
- **Дебитни карти** - при избор на бутона „Трансакции“ можете да видите информация за картовите трансакции, както и дали са осчетоводени. Имате възможност да филтрирате

резултатите като изберете периода (текущ ден, последни 7 или 30 дни), както и име на търговец и сума.

← Транзакции



Търговец	Сума	Датум	Статус
МАК СЕРВИС	43,12 BGN	18.07.2024	Успешно
АМАЗОН ДИСТРИБУЦИОННО	19,87 BGN	18.07.2024	Успешно
ТРАНСКОМЕРЦИАЛ	14,17 BGN	18.07.2024	Успешно
КАМПУС ИНВЕСТИЦИОННИ	18,13 BGN	18.07.2024	Успешно
АМАЗОН ДИСТРИБУЦИОННО	17,22 BGN	18.07.2024	Успешно
ВОЛВОЛЕТ	14,12 BGN	18.07.2024	Успешно
ВАНДАЛИТЕ	14,23 BGN	18.07.2024	Успешно
АМАЗОН ДИСТРИБУЦИОННО	14,23 BGN	18.07.2024	Успешно
МАК СЕРВИС	11,17 BGN	18.07.2024	Успешно
МАК СЕРВИС	11,17 BGN	18.07.2024	Успешно



Последните 30 дни: 18.06.2024 - 18.07.2024

Днес: 18.07.2024
 Последните 7 дни: 11.07.2024 - 18.07.2024
 Последните 30 дни: 18.06.2024 - 18.07.2024


По избор: Въведете ръчно желаната от вас дата

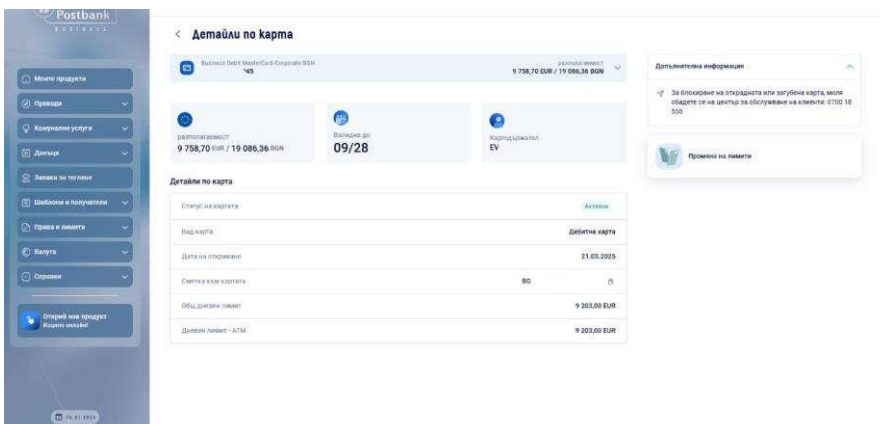
От:

До:

Име на търговец:

Сума от: Сума до:

При избор на бутон  - Преглед на детайли, можете да видите детайлна информация за Вашата дебитна карта – статус, валидност, дневни лимити.



Детайли по карта

Бизнес Девелопмент Скоринг 2024 745 разположение: 9 758,70 EUR / 19 086,36 BGN

разположение: 9 758,70 EUR / 19 086,36 BGN
 Валидност до: 09/28
 Картодръжател: EV

Детайлна информация

За блокиране на старата или загубена карта, моля обадете се на център за обслужване на клиенти: 0700 18 500

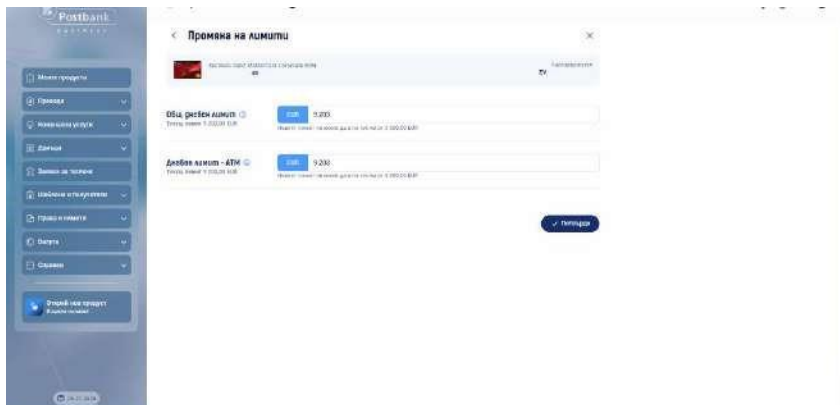
Детайли по карта

Статус на картата	Активна
Вид карта	Дебитна карта
Дата на спиране	21.08.2025
Сметка към картата	BG
Общ дневен лимит	9 200,00 EUR
Дневен лимит - АТМ	9 200,00 EUR

Промяна на лимитите

С натискане на бутон Промяна на лимити, на екрана ще се визуализира Общ дневен лимит и Дневен лимит – АТМ. Имайте предвид, че и двата лимита не могат да са по-големи от 5000,00 евро.

- Можете да въведете новата желана стойност в съответното поле за Общ дневен лимит или Дневен лимит за АТМ.
- Натиснете бутона „Запази“, за да потвърдите промяната.
- След това системата ще иска потвърждение чрез m-Token



При юридическите лица допустимият лимит се определя от максимално разрешената стойност по съответния тип дебитна карта, при наличие на нужните права .

Ограничения:

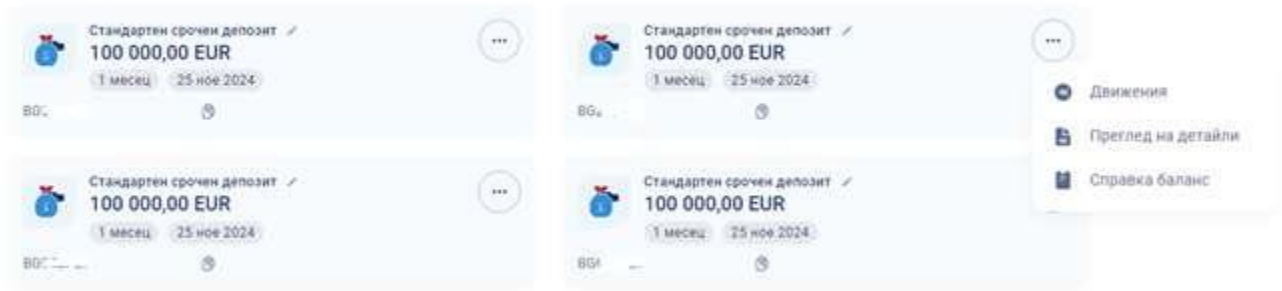
- ✗ Картата трябва да е активна
- ✗ Младежки карти (7–18 г.) не могат да се управляват през дигиталните канали
- ✗ Без m-Token → няма достъп до услугата
- ✗ Без абонамент на картата към профила → няма достъп


10. Депозити

Информация за вашите депозитни сметки, регистрирани за услугата, можете да намерите на основния екран, в меню „Моите продукти“.

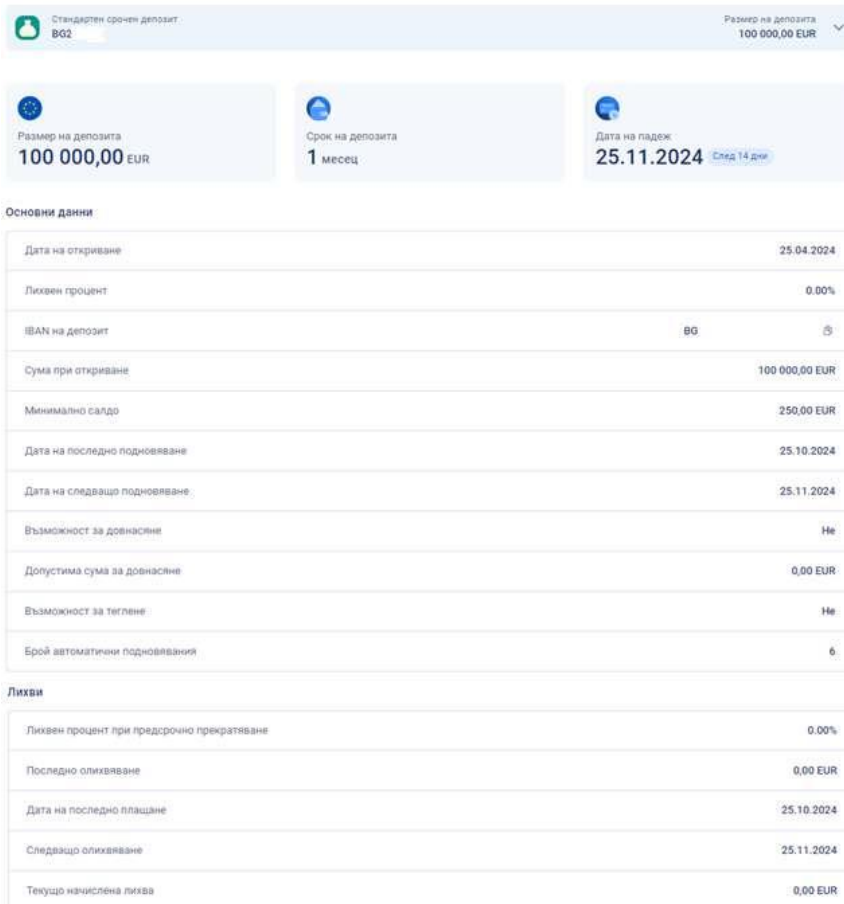
Визуализират се видът на депозита, сума, срок, номер на сметка и дата на падеж.


Депозити



Справка за движения по депозита се визуализира с избор на „Движения“ от падащото меню на бутон  от контекста на избрания депозит. Имате още няколко допълнителни опции – Захранване, Теглене, Преглед на детайли и Справка баланс. На екран „Преглед на детайли“ виждате цялата информация за Вашият депозит – дата на откриване, лихвен процент, дата на последно и следващо подновяване, текущо начислена лихва и други.

< Детайли по депозит



Основни данни	
Дата на откриване	25.04.2024
Лихвен процент	0.00%
IBAN на депозит	BG 
Сума при откриване	100 000,00 EUR
Минимално салдо	250,00 EUR
Дата на последно подновяване	25.10.2024
Дата на следващо подновяване	25.11.2024
Възможност за донасяне	Не
Допустима сума за донасяне	0,00 EUR
Възможност за теглене	Не
Брой автоматични подновявания	6

Лихви	
Лихвен процент при предсрочно прекратяване	0.00%
Последно олихвяване	0,00 EUR
Дата на последно плащане	25.10.2024
Следващо олихвяване	25.11.2024
Текущо начислена лихва	0,00 EUR

11. Кредити, гаранции и акредитиви

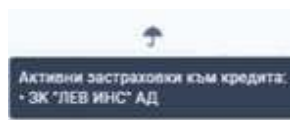
- Кредити

Информация за бизнес кредити и овърдрафти се визуализира на екран „Моите продукти“.

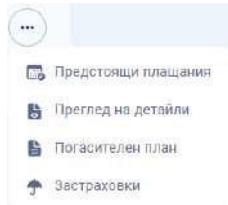
Кредити



С позициониране на курсора на мишката върху иконката с изобразен „чадър“ е налична информация за активните застраховки по кредита.




С избор на бутон е налична информация за Предстоящи плащания и Погасителен план с възможност за експорт в pdf.




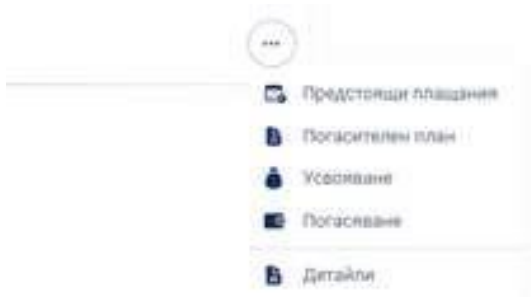
С **Преглед на детайли** по кредит се визуализират параметрите по кредита.

При избор на **Застраховки** се визуализира детайлна информация за застраховката по кредит (ако има такава) в т.ч начална дата на застраховката, срок и др.

< Данни за застраховка

Бизнес кредит за оборотни нужди	
100-	1 349 810,57 EUR / 2 640 000,01 BGN
Детайли за застраховката	
Вид	Недвижими имоти
Начална дата:	15.11.2025
Крайна дата:	14.11.2026
Застраховател	АД
Тип	С – Корпоративни клиенти
Номер на договор	
Полица	
Прекия:	3 754,04 EUR / 7 342,26 BGN
Размер на застраховка:	2 264 764,32 EUR / 4 429 494,00 BGN
Сума на следващо плащане:	938,51 EUR / 1 835,57 BGN
Дата на следващо плащане:	15.02.2026

В случай, че ползвате револвираща кредитна линия, при избор на бутон  са налични възможности за усвояване и погасяване по кредитната линия.



12. Меню “Преводи”

От меню **Преводи** може да нареждате преводи от вашите сметки, както и да получавате необходимата информация относно наредени преводи.

През e-Postbank можете да извършвате преводи между свои сметки и към сметки на други получатели.

При избор на меню “Преводи” имате възможност да създадете превод в банката, извън банката, или плащане по карта. Имате възможност и за извършване на масово плащане чрез импорт, също и да прикачите и изпълните файл за Масово плащане на заплати.

Минималната сума за нареждане на превод през e-Postbank е **0.02 EUR**.

След създаване на превод и попълване на необходимите реквизити, следва преводът да бъде потвърден (ако изисква потвърждение) и изпратен за обработка.

Нов превод



Масови плащания

Порядък преминаването към евро от 01.01.2020 г. настъпват промени при масовите плащания. Изтеглете актуалния справочен файл и информация за промените от тук.



Полезни съвети



ВАЖНО! Преводи между собствени сметки, както и погасяване на задължения по собствени кредитни карти не изискват допълнително потвърждение.


За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токът m-Token Postbank
- Квалифициран електронен подпис (КЕП) + еднократен код, получен чрез Viber/SMS (OTP)

12.1 Вътрешно банкови преводи – между собствени сметки и към други получатели

- **Превод между собствени сметки**

Можете да наредите вътрешно банков превод между собствени сметки от меню “Преводи” като изберете бутон “Превод към лична сметка”:

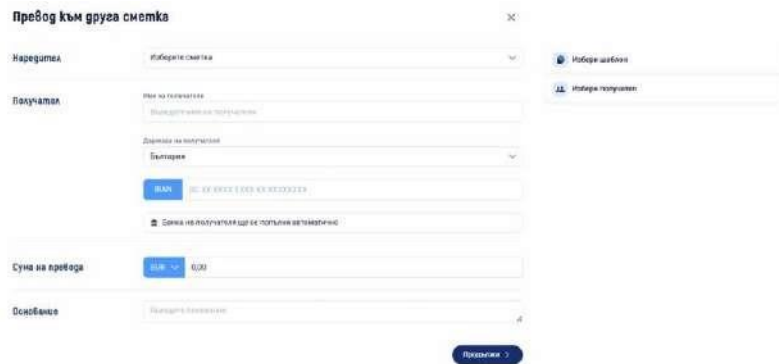


С избор на „Изберете сметка“ се отваря падащо меню с всички ваши сметки, регистрирани за услугата. На **наредител** избирате сметката, от която ще превеждате, а на **получател** избирате сметката, по която желаете да постъпят средствата.

- **Превод към друга сметка – От/към бюджета**

Новото интернет и мобилно банкиране е създадено така, че да осигури на всички нас удобство и да улесни ежедневните ни задачи. Формата за превод към друга сметка разпознава IBAN-а, който сме поставили и се преобразува в подходяща бланка за съответния тип превод.

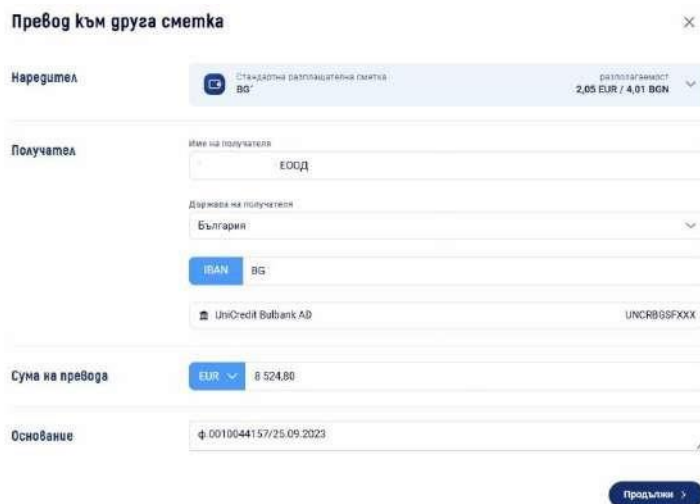
- *Превод към друга сметка*



Формите за превод съдържат секция Наредител, Получател, сума и основание на превода.

В секция **Наредител** следва от падащото меню да изберете сметка, от която желаете да направите превода. Сметките, които ще се визуализират са тези, които са регистрирани за услугата Интернет банкиране и по които имате налични активни права.

В секция Получател можете да въведете данните на получателя ръчно или да изберете от наличните бутони в дясната част на бланката за превод - шаблони, запазени и доверени получатели (ако имате такива).



С бутон „Продължи“, преминавате към следващия екран, в който избирате платежна система. По подразбиране е избрана опция SEPA Instant с възможност за промяна на Стандартен SEPA превод или TARGET2. На този екран се визуализират допълнителни опции - Запазване на детайли за плащането (Запази шаблон, Запази получател, Запази като периодично плащане) или въвеждане на дата за изпълнение и валидност.

Превод към получател в България ☆



Наредител

ШИПКА
 BG. (EUR)

ВР.
 Юробанк България АД

Получател

Ma
 BG.

UN
 UniCredit Bulbank AD

Сума на превода

Сума на превода

8 524,80

EUR

Разноски и вальор

Разноски

Споделяни
SNA

Вальор

Виж повече

Незабавен
 06.01.2026

Такса
 0,90 EUR
 1,76 BGN

Стандартен
 06.01.2026

Такса
 0,90 EUR
 1,76 BGN

Експресен
 06.01.2026

Такса
 7,00 EUR
 13,69 BGN

Основание

ф.0010044157/25.09.2023

Запази детайли за плащането

Бутон ☆

в заглавието на формата за превод ви позволява да отбележите превода като важен и по – този начин ще го виждате винаги най – отгоре, когато правите справки за излъчените от вас преводи.

С избор на бутон **Потвърди** преминавате на екран за подпис на превода и неговото изпълнение, като отново имате възможност да проверите въведените от вас данни. Налични са и две

допълнителни опции - Създай подобен Създай подобен , Редактирай превод

Редактирай превод и печат . Опцията „Създай подобен“ ви позволява да заредите нов превод и данните от текущия да бъдат автоматично пренесени там, без да се налага да попълвате отново информацията . Опцията „ Редактирай превод“ ви позволява да редактирате данните на превода.

Ако желаете да излъчите превода по – късно, следва да изберете съответния бутон „Подпиши по – късно“. Ако изберете тази опция, можете да откриете превода на екран „Моите продукти“ в меню „Чакащи“ или в меню „Преводи“ >>Чакащи

Моите прогукти

Сметки

Обща сума по сметки

19 704,31 EUR / 38 538,28 BGN

Стандартна разплащателна сметка
19 704,31 EUR / 38 538,28 BGN

Движения

Нов превод

Стандартна разплащателна сметка
0,00 EUR / 0,00 BGN

Движения

Нов превод

Чаканци

Преводи за потвърждение

ЕООД
8 524,80 EUR

- **Преводи в евро към други банки в България и в държави от Европейския съюз (ЕС) и Европейското икономическо пространство (ЕИП)** - при тези преводи по подразбиране се визуализират споделени разноски (SHA). Те не подлежат на корекция от страна на клиента.
- **Стандартните SEPA преводи** се изпълняват в работни дни и са приложими за преводи в евро към държави от ЕС и ЕИП. Данните могат да бъдат попълвани както на кирилица, така и на латиница.
- **Незабавните преводи SEPA Instant** се изпълняват без прекъсване, 24 часа в денонощието, включително през почивни и празнични дни, за суми до 15 000 евро. За преводи към получатели в България е възможно използването на кирилица и латиница, а за преводи към други държави от ЕС и ЕИП - на латиница.
- **TARGET2 преводите** се изпълняват в работни дни с възможност за избор на валюор. Експресните преводи се обработват в рамките на до два часа. Данните за тези преводи се въвеждат на латиница.
- **SWIFT преводи** - при преводи в други валути или към държави извън ЕС и ЕИП не са въведени промени. Процесът остава непроменен, като се поддържат обикновени, бързи и преводи с избор на валюор. Данните се попълват на латиница.

- *Превод от/към бюджета*

При въвеждане на получател с **бюджетна** сметка и избор на бутон „Продължи“, системата автоматично преобразува формата за нареждане на превод в „Превод от/към бюджета“.

Превод към друга сметка

Наредител

Стандартна разплащателна сметка
BG

разплащателност
2,05 EUR / 4,01 BGN

Получател

Име на получателя

ТД на НАП Пловдив

Държава на получателя

България

IBAN

BG

Investbank PLC

IORTBGSFXXX

Сума на превода

EUR 3 377,23

Основание

ПИП

Продължи >

Превод от/към бюджета ☆



Наредител

ШИПКА
 BG (EUR)

BPVBG6SFXXX
 Юробанк България АД

Получател

ТД на НАП Пловдив
 BG

IORTBGSFXXX
 Investbank PLC

Сума на превода

Сума на превода

3 377,23

EUR

Основание

ПИП

Вид плащане

Не е налично за избрания получател

Задължено лице

Задълженото лице съвпада с наредителя

Име

ШИПКА

БУЛСТАТ

Ако желаете да направите плащане за задължено лице, различно от вас, можете да изключите опцията „Задълженото лице съвпада с наредителя“ и да въведете данни за трето лице ръчно, като имате възможност да избирате между БУЛСТАТ, ЕГН и ЛНЧ.

Задължено лице

Задълженото лице съвпада с наредителя

Въведете име на задълженото лице

ЕГН Въведете идентификатор на задълженото лице

ЕГН

БУЛСТАТ

ЕГН

ЛНЧ

Полето „Вид плащане“ е опционално, но препоръчително за попълване само при преводи на суми по сметки с идентификатор за вид сметка 84 (тринадесета и четиринадесета позиция от IBAN-а).

Вид плащане

Вид плащане

Изберете вид плащане

Задължено лице

- 441400 - Окончателен годишен (патентен) данък
- 442100 - Данък върху недвижимите имоти
- 442200 - Данък върху наследствата
- 442300 - Данък върху превозните средства
- 442400 - Такси за битови отпадъци
- 442500 - Л-ч при придобиване на имуществено право и възм. начин

- Валутни преводи

По подразбиране държавата при нареждане на преводи е България, но ако я промените, формата за превод автоматично ще бъде преобразувана в такава за превод към друга държава:

Превод към друга сметка ×

Наредител

Получател

Име на получателя

Държава на получателя

IBAN

BIC на банката на получателя
 Име на банката на получателя

Адрес на банката на получателя

Сума на превода

Основание

[Продължи >](#)

При валутни преводи данните във формата за нареждане на превод се попълват на латиница.

Превод към друга сметка ×

Наредител

Получател

Име на получателя

Държава на получателя

IBAN

BIC на банката на получателя
 Име на банката на получателя

Адрес на банката на получателя

Сума на превода

Основание

[Продължи >](#)

С избор на бутон „Продължи“ преминавате на екран за избор на тип разноски и валъор на превода.

Превод към друга държава ☆



Наредител

BG 99 (EUR)

BPBIBG33XXX
Eurobank Bulgaria AD

Получател

test TR.

TEBUTRISXXX
T. EKONOMI BANKASI A.S.
ISTANBUL, SOKULLU CADDESİ 7.

Сума на превода

Сума на превода

100,00

EUR

Адрес на получателя

Въведете адрес на получателя

Разноски и вальор

Разноски

Споделени
SHA

За получателя
BEN

За наредителя
OUR

Вальор

Стандартен
06.01.2026
Такса 25,00 EUR
48,90 BGN

Експресен
06.01.2026
Такса 60,00 EUR
117,35 BGN

Суперекспрес
06.01.2026
Такса 82,00 EUR
160,38 BGN

Виж повече >

Основание

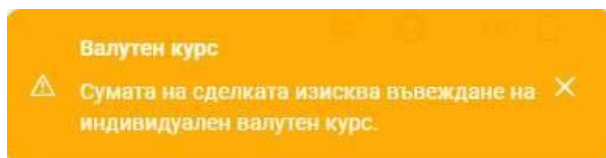
prevod

Важно! За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез Viber/SMS (OTP)

- *Валутни преводи/Обмен на валута с договорен курс по телефона*

В случай, че имате сключен договор за получаване на валутен курс по телефона (за валути, различни от евро), при инициране на съответната операция, системата визуализира съобщение, че се изисква въвеждане на индивидуален курс:



След като сте получили валутен курс в разговор със служител на Банката следва директно да въведете курса в поле „**Валутен курс**“ и номер на заявката в поле „**Номер на тикет**“, които се визуализират в платежното нареждане. Валутния курс се маркира като „**Индивидуален**“.

- *Преводи с преференциален курс за клиент*

В случай че, имате договорен преференциален курс за валутна двойка BGN/EUR с Банката, при инициране на съответната операция, системата визуализира съобщение, че ще се ползва преференциален курс. Валутният курс се маркира като „**Преференциален**“ и се зарежда автоматично в съответното поле.

ⓘ Използвате преференциален валутен курс
за сума на превод над 5 000,00 EUR ✕

○ Превод към карта

Можете да направите плащане по кредитна карта от меню “Преводи” -> “Превод към карта”:

Нов превод

 Превод към лична сметка Прехвърляне на средства между собствени сметки, включително и обмяна на валута	 Превод към друга сметка Преводи към други лица в страната, валутни преводи, плащания към бюджета	 Превод към карта Преводи към собствени или чужди кредитни карти, издадени от Postbank
 Масово плащане Импорт на файл за масово плащане	 Масово плащане на заплати Импорт на файл за плащане на заплати	

В полето за **наредител**, можете да изберете сметката, от която да се извърши плащането. Системата предлага за избор вашите сметки с активни права за извършване на преводи, които са абониран за ползване през услугата.

Важно! Плащането по кредитна карта може да се извършва само от сметки в евро.

Превод към карта ☆



Наредител

Получател

Сума на превода

Основание

В полето за получател имате избор между захранване на ваша собствена кредитна карта или превод към друга карта в Пощенска Банка. Ако желаете да направите плащане по ваша карта, можете да я изберете от падащото меню. Визуализират се картите, добавени за ползване в профила ви.

Ако изберете превод към друга карта, полетата се изчистват и ви позволяват ръчно въвеждане на номер карта и име на получателя.

Превод към карта ✕

Наредител

Получател

Номер на карта

Име на получател

Сума на превода

Основание

- **Валидност на преводите**

В случай, че не изпратите веднага създаден превод, можете да го подпишете и изпратите на по-късен етап преди изтичане на валидността на превода в таб **Чакащи преводи** на меню **Преводи**.

Чакащи преводи

Очаква подпис Очаква обработка в банката

	№	Наредител	Получател	Основание	Статус	Сума	Регистриран	
<input type="checkbox"/>	21175255	Стандартна разплащателна сметка	90	ЕООД	Ф.0010044157/25.09.2023	Очаква подпис	8 524.00 EUR	05.01.2026 11:30:22

Важно! Стандартната валидност на преводите е **30 дни**. Може да бъде променена като изберете линка “Дати за изпълнение и валидност” в долната част на формата за нареждане на превод.

В случай, че не подпишете и изпратите превода преди изтичането на валидността, срокът на превода ще изтече и е необходимо да бъде създаден отново.

12.2 Масово плащане и Масово плащане на заплати

Масовите плащания ви позволяват да извършите голям брой еврови преводи към физически и юридически лица, включително директни преводи и преводи към бюджетни организации. Масовите плащания, се изпълняват като стандартни SEPA преводи. Форматът и процесът на обработка остават непроменени спрямо досегашния режим, като основната промяна е преминаването към валута евро.

Един файл може да съдържа както вътрешнобанкови преводи, така и преводи към получатели със сметки в друга банка.


Повече детайли относно структурата на файла можете да намерите в корпоративния сайт на Банката >> раздел Дигитално банкиране >> Интернет банкиране >> Масови плащания или от Вашия обслужващ клон.

В зависимост от това дали нареждате преводи за заплати, преводи към контрагенти или към бюджета следва да изберете бутон **Масово плащане** или **Масово плащане на заплати**:



С опция „Прикачи файл“ избирате текстови файл, който е наличен на Ваша директория. След като файла е качен, следва да изберете бутон „Изпрати“.

Масово плащане ☆



Изберете файл с плащания за импорт.

Прикачи файл

Допълнително описание

Изтеглете примерен файл за масово плащане и описание как да го попълните.

Изтегли

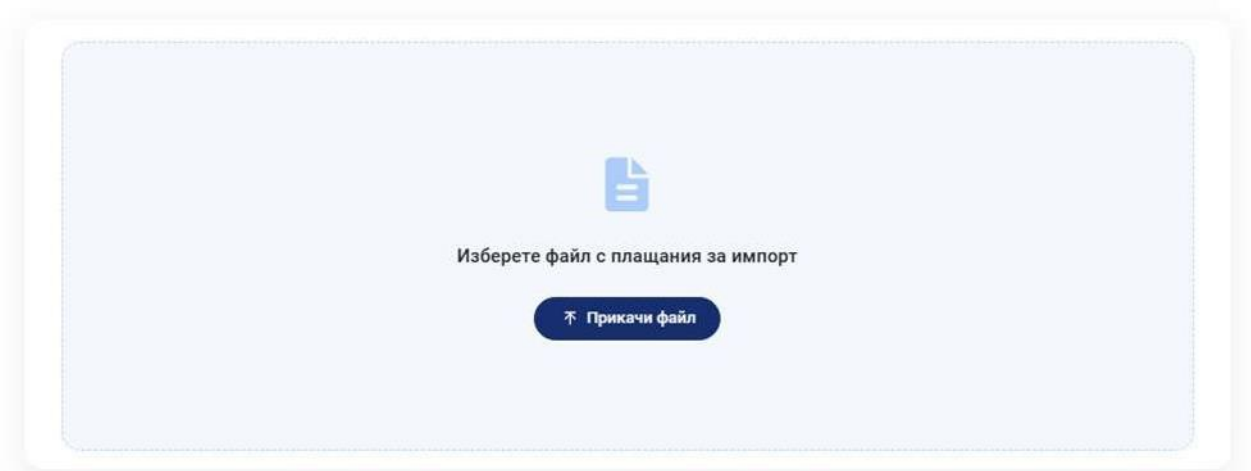
Изпрати

**Файлът се обработва**

Следва стъпка **Подпиши** и оторизиране на плащането с персонално средство за сигурност.

ВАЖНО! За да сте сигурни, че плащането е успешно изпратено за обработка е необходимо да проследите статуса му. В случай на допусната грешка във файла (по формата или други) системата ще откаже обработката на файла и на екран ще се визуализира грешка, която следва да коригирате и да заредите файла отново.






Масово плащане на заплати ☆



12.3 Бюджетно платежно искане

Този вид превод е достъпен за потребители, които имат добавена бюджетна сметка в профила си. Бюджетно платежно искане се извършва през конкретния Бюджетен код от бутон **Превод**:

Бюджетни кодове

 МФ - д-я "Финанси на общините" ✓ 48800	↑ Превод	 СУБСИДИЯ ЗА КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ ✓ 44450	↑ Превод
 ОБЩА СУБСИДИЯ ✓ 44450	↑ Превод	 ТРАНСФЕРИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ ✓ 44450	↑ Превод
 МФ - д-я "Финанси на реалния сектор" ✓ 48800	↑ Превод		

Особеност при попълване на поле **Основание и детайли** - при плащания към сметки на администратори на публични вземания (сметки с идентификатор за вид сметка 8x) задължително се попълва съответният идентификатор, както следва:

- ЕИК/БУЛСТАТ – 9-значен или 13-значен код;
- ЕГН - 10-значен код;
- ЛНЧ - 10-значен код

Бюджетно платежно искане се оторизира с персонално средство за сигурност.



Файлът се обработва



12.4 Създаване на периодично плащане с ръчно потвърждение или с автоматично изпълнение

Чрез тази функционалност имате възможност да създадете периодични преводи, които ще се генерират автоматично в определен от вас повтарящ се момент от време.

Всеки един от преводите може да бъде запазен като периодично плащане, без значение дали е към бюджета, във валута или обмяна на валута. Необходимо е само да изберете опцията **„Запази детайли за плащането“** -> **„Запази като периодично плащане“** и след това да попълните необходимите полета във формата:


- периодичност на плащането
- тип на изпълнение (с ръчно потвърждение/автоматично изпълнение),
- срок на валидност и началната дата (в случай, че желаете тя да бъде различна от датата на нареждане).

В същата форма са налични опциите и за запазване на превода като Шаблон, Запазен получател и Доверен получател.

При активиране на периодично плащане с автоматично изпълнение, преводът не само ще се създава автоматично, но и ще се **изпълнява** автоматично. Този вид плащания изискват потвърждаване с валидно средство за сигурност **еднократно** при първоначалното създаване, както и при редакция. Всеки следващ превод, създаден от периодично плащане, не изисква потвърждение. Вече създадените периодични плащания можете да намерите в меню „Преводи“ ,от където може да прегледате, активирате/деактивирате  или изтриете  създаденото периодично плащане.



12.5 „Чакащи преводи“

Справката се достъпва от меню Преводи  Чакащи преводи

Чакащи преводи



Очаква подпис
Очаква обработка в банката

<input type="checkbox"/>	№	Наредител	Получател	Основание	Статус	Сума	Регистриран
<input type="checkbox"/>	21175255	Стандартна разплащателна сметка	BO	ЕООД	Ф:0010044157/25.09.2023	Очаква подпис	8 524.80 EUR 05.01.2025 11:30:22

При избор върху името на колоната, преводите се сортират спрямо нея (*предстоящо*). Преводите в тази справка са групирани в различни секции, спрямо техния статус.

Чакащи преводи

Очаква подпис
Очаква обработка в банката

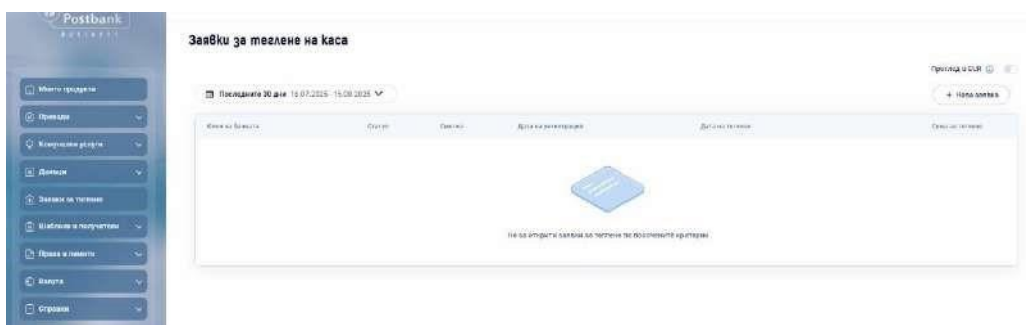
В секцията на преводи със статус „Очаква подпис“, от реда на превода са налични два бутона – **подпиши**  и **създай подобен** 

При избор на бутон „Подпиши“ се преминава към екран „Преводи за множествоно подписване“, където се визуализират маркираните преводи за подпис.

ВАЖНО! Вътрешнобанковите преводи се извършват в реално време и след нареждане на плащането, същото се изпълнява и **не може** да бъде отказано.

12.6 Заявка за теглене на каса

В меню **Заявки за теглене**, от бутон + Нова заявка може да заявите сума за теглене в брой в избран от Вас клон на Банката.



Нова заявка за теглене

Сметка	Изберете сметка	
Сума за теглене	EUR	0,00
Клон и дата	Клон на банката София Софарма Тауърс	Дата на теглене 07.01.2026

Заявката за теглене може да бъде изпълнена най-рано сряда (07.01.2026) [Виж повече](#)

[Продължи](#)

Детайли на клон

София Софарма Тауърс
ул. Лъчезар Станчев № 5
028116440

Работно време:
Понеделник - Петък: 08:30 - 17:00

[Виж на картата](#)

За да създадете заявката за теглене е необходимо да попълните съответните полета:

- Сметка
- Сума и валута
- Клон на банката, от когото ще изтеглите заявената сума
- Дата на теглене

Минималните суми за теглене в различни валути са както следва:

- EUR - 2000
- USD - 2000
- GBP - 2000

В поле „Детайли за клон“ се съдържа информация за името, адреса, телефонен номер за връзка и работно време на избрания клон, както и точна локация от Google maps. Налична е информация кога може най – рано да се изпълни дадена заявка за теглене. При избор на „Виж повече“ се извежда следният диалог:

Изпълнение на заявки за теглене в клон

🕒	Заявки в евро, регистрирани до 12:00 Заявката може да бъде изпълнена в клон най-рано в работен ден на следващия след изпращане.
🕒	Заявки в евро, регистрирани след 12:00 Заявката може да бъде изпълнена в клон най-рано в работен ден на втория след изпращане.
💰	Заявки в друга валута, регистрирани до 12:00 Заявката може да бъде изпълнена в клон най-рано в работен ден на втория след изпращане.
💰	Заявки в друга валута, регистрирани след 12:00 Заявката може да бъде изпълнена в клон най-рано в работен ден на третия след изпращане.

📍 Максималният период, в който може да заявите теглене в клон на банката, е 30 дни от днешна дата.

След като заявката за теглене е създадена, следва да бъде подписана със софтуерен токън.

13. Меню “Комунални услуги”

В меню “Комунални услуги” можете да плащате сметките си за различни комунални услуги, разделени по категории.

Плащанията се извършват от сметки **в евро** или **от кредитни карти в евро**.

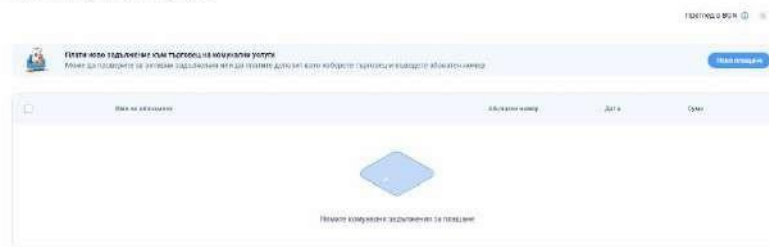
Важно! Необходима е допълнителната идентификация чрез софтуерен токът m-Token Postbank или чрез потвърждение с еднократен код (изпратен на мобилен номер, регистриран за услугата) при извършване на следните операции:

- **Създаване/редакция** на абонамент за плащане на битови сметки;
- **При еднократно плащане на битова сметка, без създаване на абонамент;**

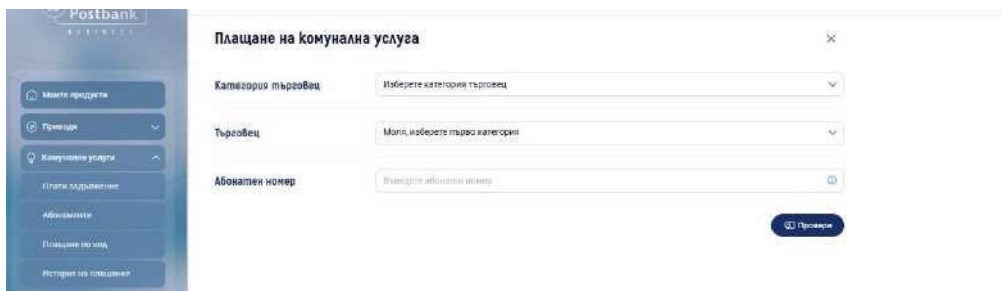
Комунални услуги

Таб **“Комунални услуги”** съдържа информация за регистрираните за плащане абонатни номера, също и възможността да се направи ново плащане без абонамент от меню **“Плати задължение”** >> **„Ново плащане“**.

Задължения за комунални услуги



Осигурено е филтриране на категориите и търговците:



Попълва се абонатният номер, за който се извлича текущото задължение и се избира бутон **„Провери“**. Извършва се проверка в реално време за наличие на задължение към въведения абонатен номер:



Проверка на задължения

При липса на задължение се извежда съответната информация:

Плащане на комунално задължение ×

Категория търговец

Търговец

Абонатен номер

i По абонатен номер 123456 няма задължение.

🔍 **Провери**

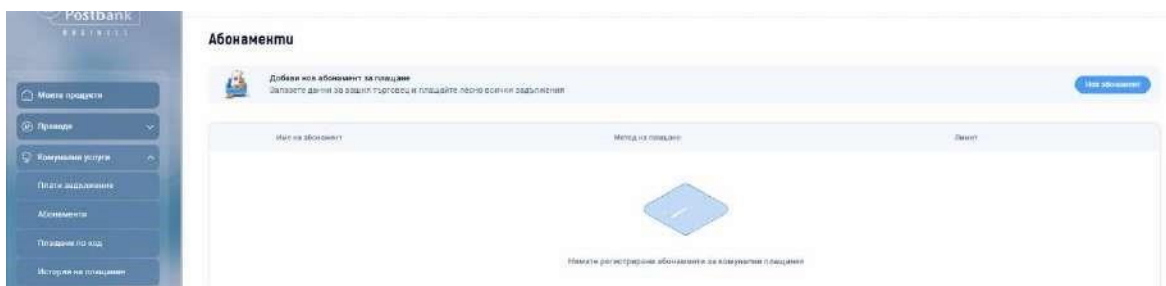
При наличие на задължение се визуализира сумата на задължението и следва да се избере сметка за плащане. На този екран плащането може да се запази като абонамент.

При избор на „Автоматично изпълнение“ се зареждат допълнителни полета за въвеждане на лимит, до който да се извършва автоматичното плащане.

С избор на бутон „Потвърди“, ще получите нотификация за потвърждение със софтуерен токън или еднократен код чрез SMS/Viber (OTP) – веднъж за създаването на абонамент и още веднъж за самото плащане. Ако не желаете да добавяте комуналната услуга като абонамент, тогава потвърждавате само плащането на услугата.

🔵 Абонаменти

От меню **Комунални услуги**, таб **Абонаменти** може да получите информация за запазените комунални абонаменти, които сте създали чрез Вашето банкиране. Ако по някой от абонаментите има излязло задължение, можете да го проверите и заплатите от меню „Плати задължение“.



○ Плащане по код

От меню **Комунални услуги**, таб „Плащане по код“ може да се заплати стока или услуга, за която е предоставен 10 – цифрен код.



След въвеждане на 10 – цифрени код се избира бутон „Провери“.



Проверка на задължение по 10-цифрен код

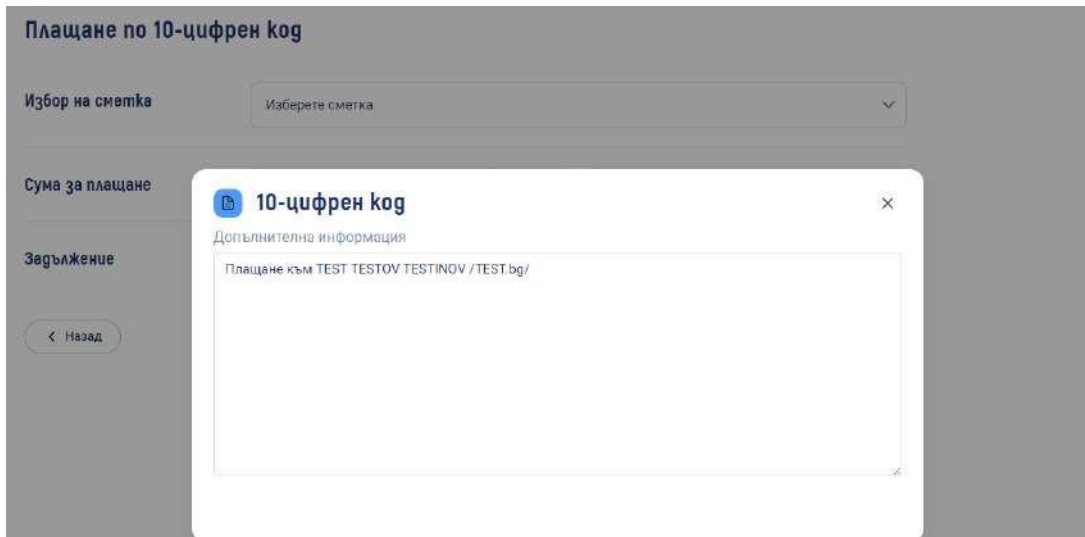
Извършва се проверка и системата извежда информация за намереното задължение. Ако има намерено задължение се извежда сумата, след което се избира сметка, от която да се плати.

Плащане по 10-цифрен код



Избор на сметка/карта	Изберете сметка/карта за плащане			
Сума за плащане	Сума	10,00 EUR / 19,56 BGN	Такса	0,00 EUR / 0,00 BGN
	Задължение			
10-цифрен код		2345561987	Задължение	
			10,00 EUR / 19,56 BGN	

До сумата на задължението е наличен info бутон, който извежда детайли за плащането.




Плащането се потвърждава със софтуерен токън.

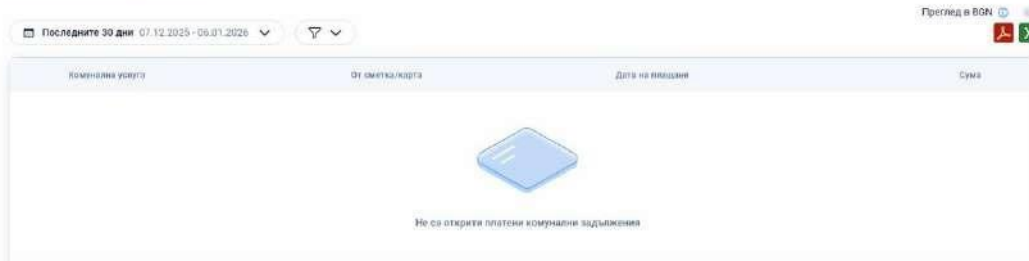


○ История на плащанията

Всички платени комунални задължения или плащания по код можете да намерите в таб „История на плащанията“.

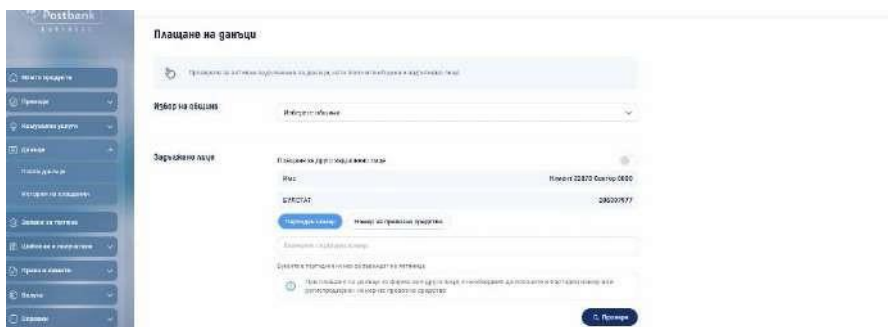
- Преглед на плащането 
- Филтриране според период или детайли на плащането (име на търговец, абонатен номер)
- Генериране на справка във файл с формат PDF и XLSX.

Платени комунални услуги



14. Меню “Данъци”

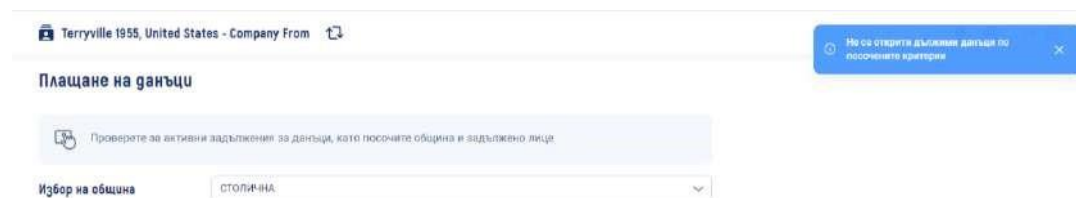
През меню “Данъци”, таб **Плащане на данъци** се проверяват и заплащат данъчни задължения към общините, които фигурират в списъка:



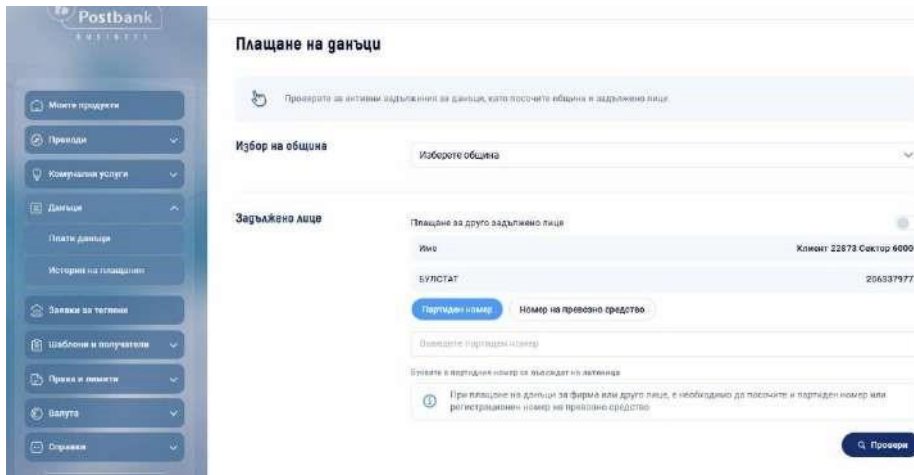
По подразбиране се зареждат име и ЕГН на потребителя титуляр, но е възможно да се избере и плащане на данъчно задължение на друго лице от слайд бутон „**Плащане на друго задължено лице**“

При избор на бутон „Провери“ се извършва проверка в реално време за наличие на данъчни задължения.

Ако няма намерени задължения се получава следното съобщение:



Ако има намерени задължения се извежда информация за всички дължими местни данъци и такси:



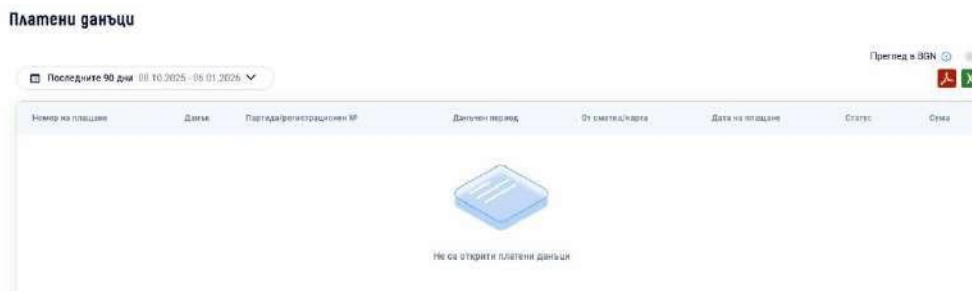
Плащанията се извършват от сметка или кредитна карта **в евро**.

Важно! Необходима е допълнителната идентификация чрез софтуерен токън m-Token Postbank или чрез потвърждение с еднократен код (изпратен на мобилен номер, регистриран за услугата) при извършване на всяко плащане на данъци и такси.

ВАЖНО! Плащането на задължения се извършва в хронологичен ред. Не може да се плати задължение от текущата година, ако има неплатени задължения от преходни години.

- **Справки плащания**

В таб Справки плащания може да се направи справка за платени данъци. Осигурен е филтър за период - за текущия ден или за последните 7, 30, 90 дни. Има опция и за ръчно въвеждане на желания период.



15. Меню „Права и лимити“

15.1 Права по продукти

Можете да извършите преглед на права по продукти на потребител през меню „Права и лимити“>>подменю „Права по продукти“.

ВАЖНО! Право за преглед на предоставените права по продукти на потребител се предоставя след подписване на Договор за интернет банкиране, респективно на анекс към него.

По потребител се визуализират всички предоставени права и е възможно да се извърши сортиране по вид продукт.

Лимити за потребителя

МАРК

Сметка	Лимит на документ	Дневен лимит
Разплащателна сметка (2142)	200 000,00 EUR	200 000,00 EUR
Разплащателна сметка (2142)	200 000,00 EUR	200 000,00 EUR
Разплащателна сметка (2142)	200 000,00 GBP	200 000,00 GBP
Разплащателна сметка (2142)	200 000,00 USD	200 000,00 USD
Разплащателна сметка (2142)	102 236,38 EUR	102 236,38 EUR

Допълнителна информация

Може да направите промяна на лимити за Вас или друг свързан потребител.

Ако редактирате лимити за друг потребител е необходимо и той да потвърди промяната.

Необходимо е да имате открито за Токен, за да потвърдите заявката за промяна на лимити.

След потвърждение, заявката ще бъде обработена към банката за щоборене.

С избор на бутон „Промени“ срещу сметката, на която желаете да промените текущия лимит може да въведете желаната промяна.

Следващата стъпка е в поле “Лимит на документ” и “Дневен лимит” да изпишете новата стойност на лимитите, която е в интервала на посочените допустими стойности.

Задължително е поставянето на коментар в поле Основание относно причината за промяна. Следва бутон „Промени“.

Промяна на лимити

BG1 (EUR)

Лимит на документ (EUR)

EUR 200 000,00

Въведете стойност между 1.00 и 1.000000000.00

Дневен лимит (EUR)

EUR 200 000,00

Въведете стойност между 1.00 и 1.000000000.00

i Ако желаете различен лимит от посочените граници, е необходимо да посетите клон на банката.

Откажи
Промени


ВАЖНО! Стойността в поле “Дневен лимит” трябва да е по-висока или равна на стойността в поле “Лимит на документ”.

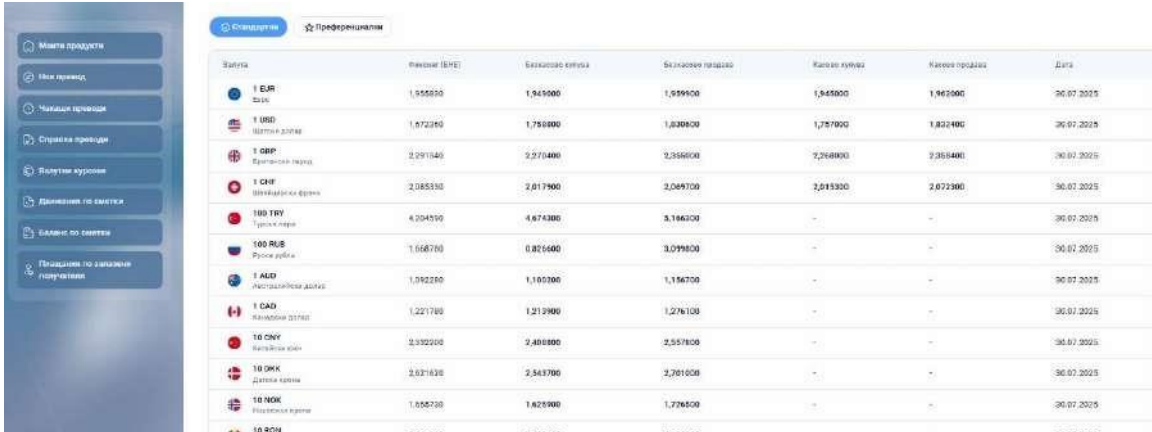
Лимитите по сметка са приложими за операции към сметки на трети лица. Няма ограничение за извършване на операции между собствени сметки.

Изпращането на заявката към Банката изисква потвърждение с валидно средство за сигурност. Повече информация е налична в раздел “Персонални средства за сигурност”.

16. Меню “Валута”

Меню **Валута** предоставя информация за обменните курсове на валутите, с които Банката работи.

Отбелязаните курсове със знак  са преференциални за валута евро. Курсът се прилага автоматично за наредени преводи на стойност над 5000 евро.



Валута	Курсът (BNE)	Безкасов купувач	Безкасов продаж	Курсът купувач	Курсът продаж	Дата
1 EUR Евро	1,955000	1,945000	1,955000	1,945000	1,945000	30.07.2025
1 USD Щатски долар	1,072100	1,799000	1,830000	1,757000	1,821000	30.07.2025
1 GBP Британски паунд	2,291040	2,270400	2,350000	2,260000	2,350400	30.07.2025
1 CHF Швейцарски франк	2,085330	2,071900	2,069700	2,013300	2,072300	30.07.2025
100 TRY Турски лира	4,204950	4,674300	3,186300	-	-	30.07.2025
100 RUB Руски рубел	1,666700	0,876600	3,079000	-	-	30.07.2025
1 AUD Австралийски долар	1,592250	1,100300	1,156700	-	-	30.07.2025
1 CAD Канадски долар	1,221700	1,213900	1,276100	-	-	30.07.2025
10 CNY Китайски юан	3,332000	2,400000	2,557000	-	-	30.07.2025
10 INR Диния индия	3,621630	2,563700	2,701000	-	-	30.07.2025
10 HKD Хонконгски долар	1,655730	1,629000	1,776500	-	-	30.07.2025
10 RON Румънски леу	1,111111	1,111111	1,111111	-	-	30.07.2025

С функционалността Валутен калкулатор (*предстоящо*) можете да направите изчисления за равностойността на един вид валута към друг. За изчисленията се използва търговски курс за безкасови операции.

17. Меню “Справки”

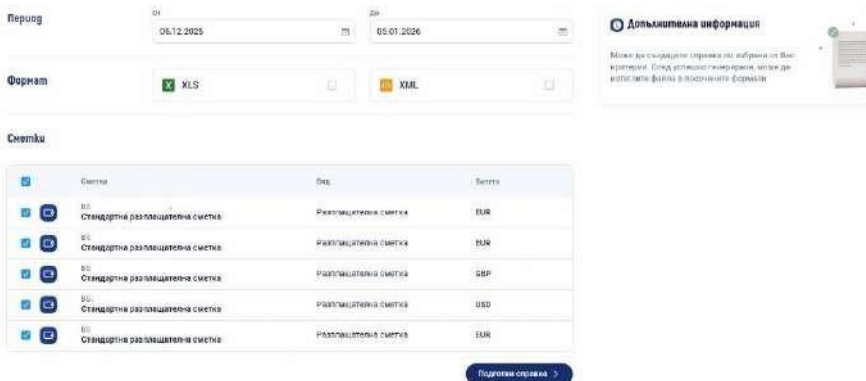
В меню Справки може да се генерират справка за повече от една сметка или по всички сметки на фирмата наведнъж. Достъпни са следните видове опции:

- Движения по сметки
- Баланс по сметки
- Плащания по запазени получатели
- Общи извлечения по кредитни карти

За целта е необходимо да се избере вида на справката, период и сметки, които да включва.

Осигурени са опции за експорт на информацията във формати XLS и XML. Максималният период за генериране е 6 месеца.

Плащания по запазени получатели



Период: 06.12.2025 - 05.01.2026

Формат: XLS XML

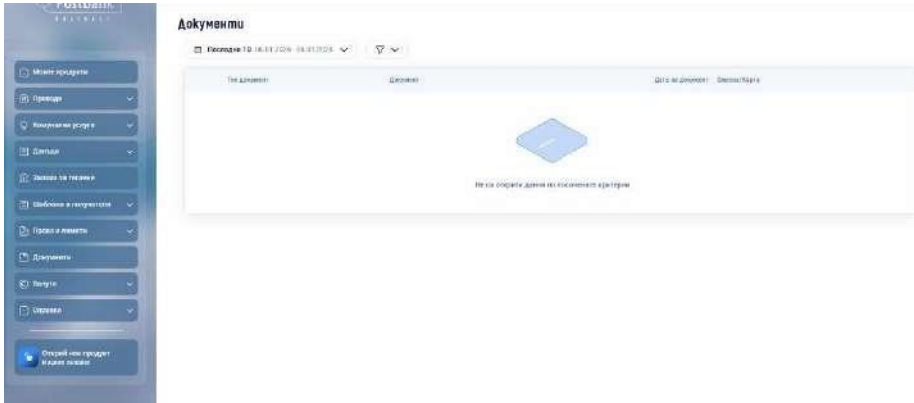
Сметки:

Сметка	Обл.	Валута
00: Стандартна разплащателна сметка	Разплащателна сметка	EUR
01: Стандартна разплащателна сметка	Разплащателна сметка	EUR
02: Стандартна разплащателна сметка	Разплащателна сметка	GBP
03: Стандартна разплащателна сметка	Разплащателна сметка	USD
04: Стандартна разплащателна сметка	Разплащателна сметка	EUR

Подготви справка >

18. Меню “Документи”

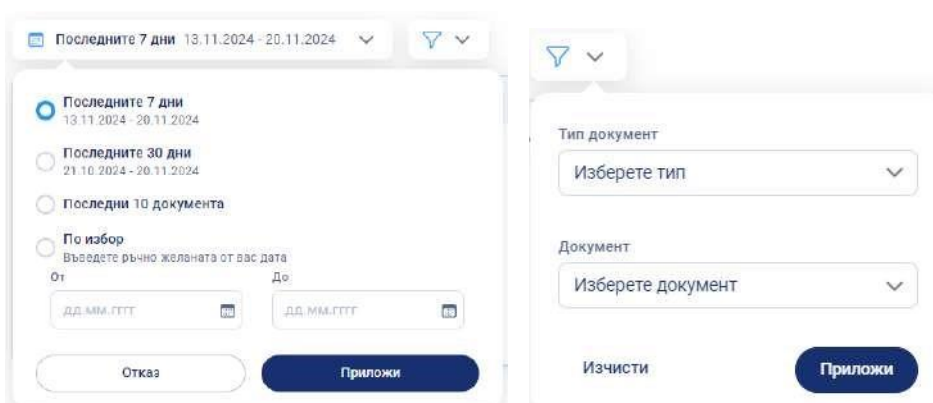
За всички потребители с роля законен представител на юридическото лице е осигурена възможност за достъп до електронно подписани документи на таблет в клон на банката.



За достъп до меню „Документи“ се изисква допълнително потвърждение чрез m-Token Postbank (ако има активиран такъв) или чрез еднократен код, получен по Viber/SMS.

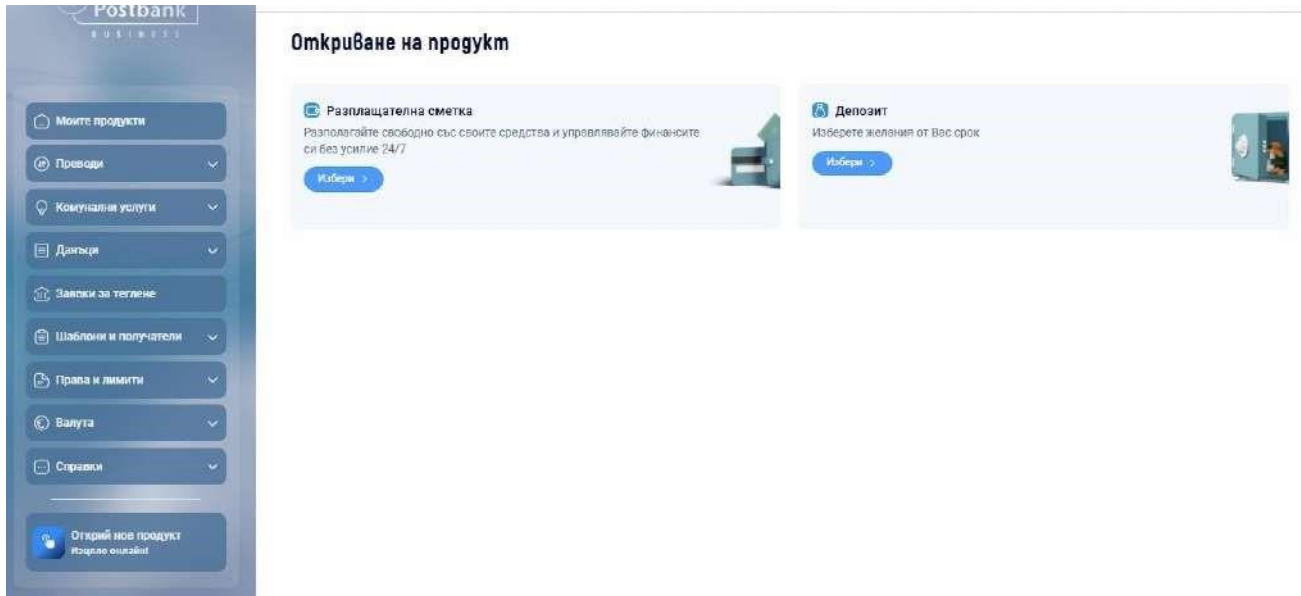


Налични са различни филтри за търсене – за последните 7 или 30 дни, или преглед на последните 10 документа. Има възможност и за ръчно въвеждане на желан период, както и избор на тип документ, който да се прегледа.



Всички типове електронно подписани документи, предназначени за клиенти се визуализират - договори, платежни документи за извършени преводи, банкови карти, застраховки, периодични плащания, абонаменти и други.

19. Меню “Отриване на продукт”



Менюто „Откриване на продукти“ Ви предоставя възможност бързо, лесно и удобно да откриете нови банкови продукти – директно през интернет банкирането, без да е необходимо да посещавате клон на банката.

Само с няколко клика можете да откриете нова разплащателна или спестовна сметка според вашите нужди или да изберете подходящ депозитен продукт и открийте депозит онлайн – по всяко време, от всяко място.

Важно!:

Всички продукти, достъпни през менюто „Нови продукти“, могат да бъдат открити и управлявани изцяло онлайн, без необходимост от посещение в клон. Процесът е сигурен, бърз и изцяло съобразен с Вашето удобство

- Разплащателна сметка

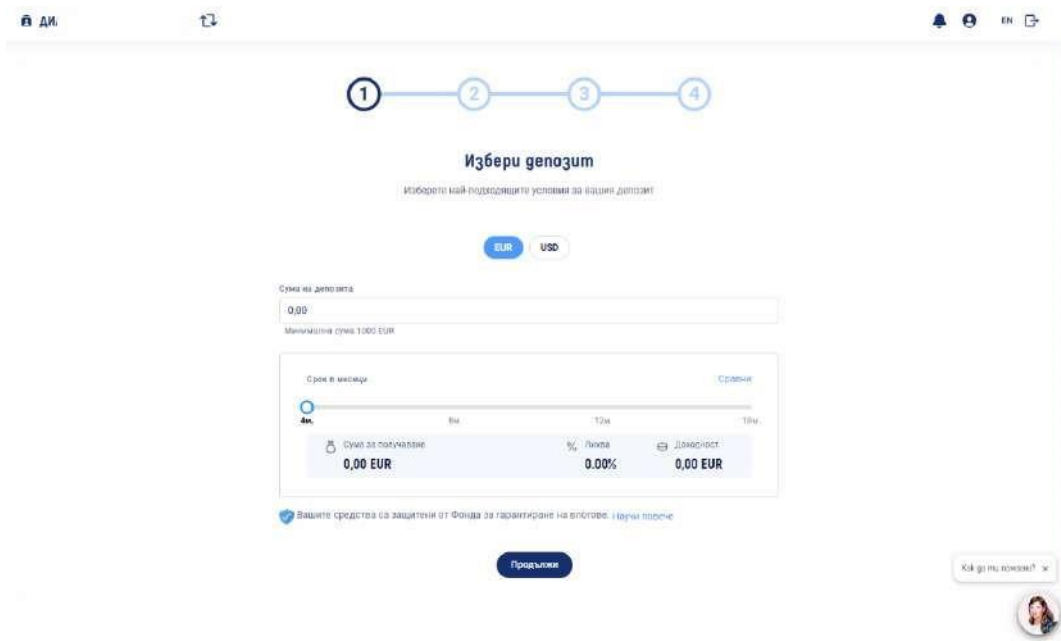
Можете да откриете разплащателна сметка по ваше желание изцяло онлайн.

- Депозит

След натискане на бутона „Избери“ ще преминете към процеса по откриване на депозита, където трябва да въведете желаната сума и предпочитан срок на депозита.

Минималната сума за откриване на депозит е 1000,00 евро.

Моля, уверете се, че въведената сума не е по-малка от тази стойност.



1 2 3 4

Избери депозит

Изберете най-подходящите условия за вашия депозит

EUR USD

Сума на депозита
0.00
Минимална сума 1000 EUR

Срок в месеци

Сума за получаване	% Лихва	Дължителност
0.00 EUR	0.00%	0.00 EUR

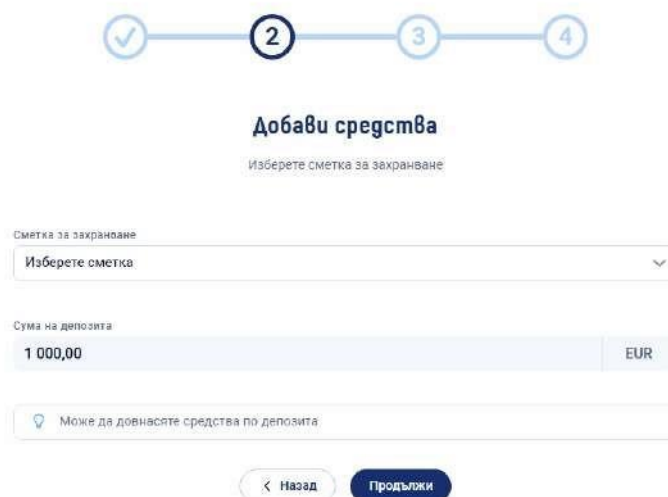
Вашите средства са защитени от Фонда за гарантиране на влоговете. [Вижте повече](#)

Продължи

Как го направиш?

След това трябва да изберете от коя ваша сметка да се прехвърля сумата за депозита.

Ще видите списък с наличните ви сметки. Изберете подходящата, като се уверите, че по нея има достатъчна наличност, за да покриете въведената сума.



1 2 3 4

Добави средства

Изберете сметка за захранване

Сметка за захранване
Изберете сметка

Сума на депозита
1 000,00 EUR

Може да довършите средства по депозита

Назад Продължи

След това ще видите обобщена информация за избрания депозит, включително:

- въведена сума
- срок
- лихвен процент
- начална и крайна дата
- избрана сметка за захранване

Прегледайте внимателно всички данни, за да се уверите, че всичко е въведено коректно.

Преди да продължите към подписване, е необходимо да:

Потвърдите, че сте запознати и се съгласявате с Общите условия по продукта

След като маркирате това съгласие, ще можете да преминете към последната стъпка - подписване на договора.



Прегледай условията

Прегледайте и потвърдете условията на продукта

Продукт Депозит за всеки - 8 месеца	Банков клиент ДИА
Сума и срок 1 000,00 EUR, 8 месеца	Лихвен процент 0.00 %
Сметка за захранване BG28	Подновяване Автоматично на падеж
Валута EUR	

Запознах се и приемам:

- Избери всички
- Лихвен бюлетин
- Тарифа на банката



The screenshot shows the final step of the online deposit agreement process. At the top, a progress bar indicates that step 4 is the current step. The main heading is "Погниши договор" (Review agreement). Below this, the Postbank logo is displayed, followed by the title "ДОГОВОР ЗА ONLINE СРЪЧЕН ДЕПОЗИТ". The main content area contains the full text of the agreement, including terms and conditions. At the bottom of the agreement text, there is a blue button labeled "Подпиши" (Sign).

20. Меню "Профил"

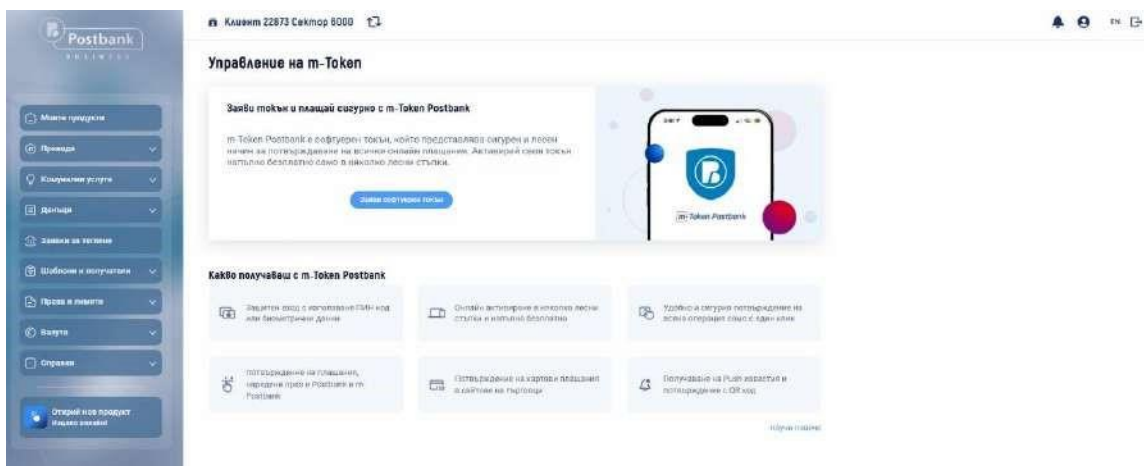
Меню „Профил“ съдържа няколко подменюта, от които можете да направите съответните настройки:

- Управление на токън

- Настройка на известия
- КЕП
- Смяна на парола
- Смяна на потребителско име
- История на действия
- История на IP адреси
- Мобилни устройства

○ Управление на токън

Можете да заявите нов токън (ако не сте го направили още при активацията на вашето банкиране). Ако вече имате активен софтуерен токън, имате опции за избор – да го изтриете или да заявите нов.

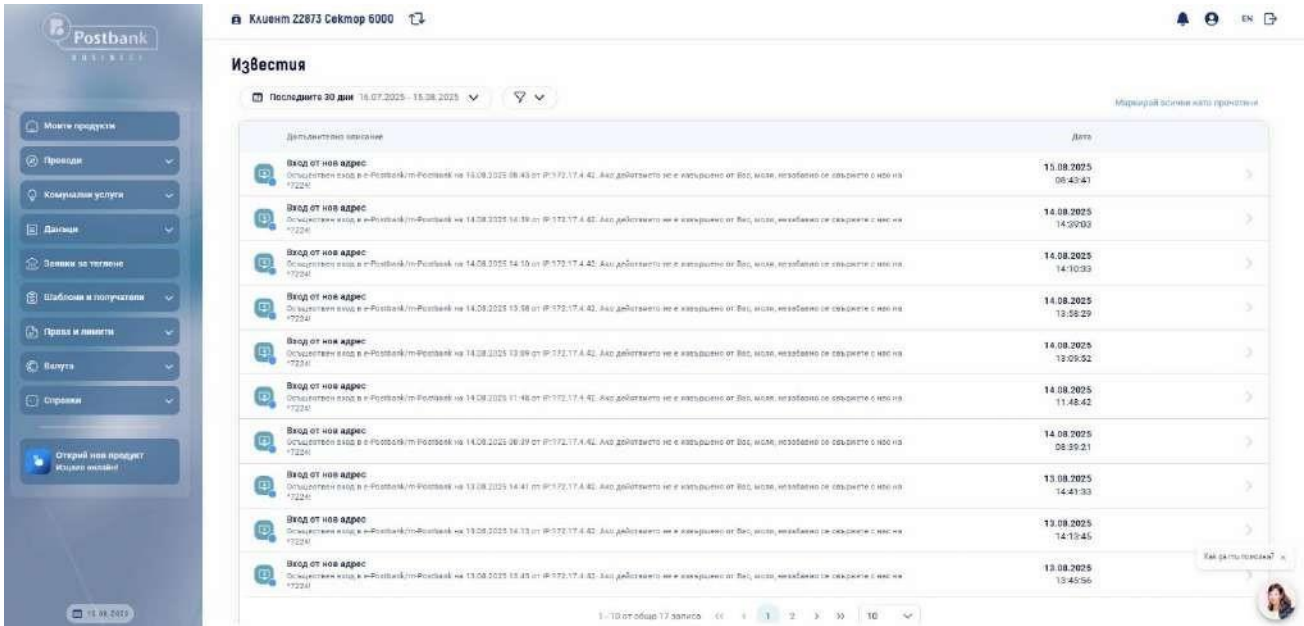


○ Настройка на известия

Можете да активирате/деактивирате известия за вход в системата, управление на профила ви, изпълнение на преводи и абонаменти за комунални плащания. Активирането на известията не изисква допълнително потвърждение, но ако желаете да деактивирате дадено известие е необходимо да потвърдите действието чрез софтуерен токън или с еднократен код, изпратен като SMS/Viber (OTP).

Важно! Уведомлението за вход в системата от IP адрес, от който не сте осъществявали достъп в рамките на 60 дни са активирани по подразбиране за всички потребители и не могат да бъдат изключени.

Деактивирането на нотификации изисква потвърждение с валидно персонално средство за сигурност.

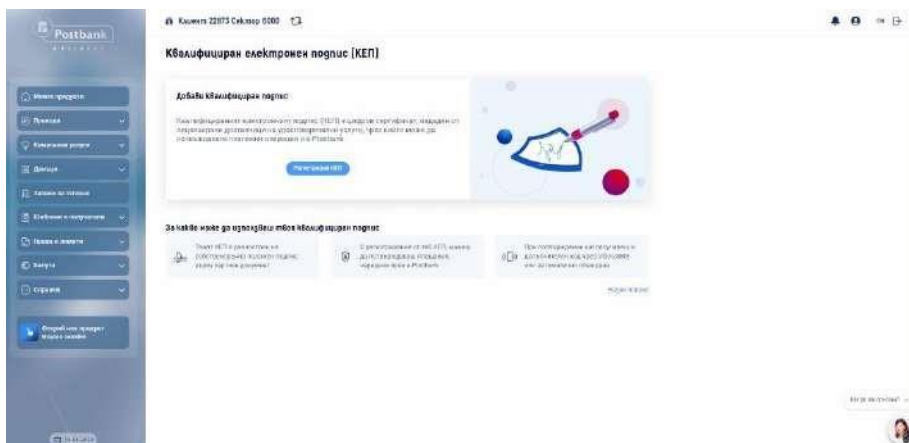


● КЕП

От таб „КЕП“ можете да инсталирате валиден квалифициран електронен подпис, издаден от български доставчик на удостоверителни услуги. Информация за лицензираните доставчици на удостоверителни услуги можете да намерите на сайта на Комисията за регулиране на съобщенията.

За да инсталирате Вашия квалифициран електронен подпис (КЕП) е необходимо да:

1. Инсталирате придружаващия софтуер на вашия компютър, съгласно инструкциите на издателя на електронния подпис;
2. След което е необходимо да изберете бутон **Регистрирай КЕП** в меню **Профил>> КЕП**:



Квалифициран електронен подпис (КЕП)

Електронен подпис	Издаден на	Издаден от	Валиден до
✓ Активен	SDaskalov	C\$OFT-TESTSERVER15-CA	27.08.2025

За да регистрирате нов КЕП е нужно първо да премахнете текущо регистрирания.

За какво може да използваш твоя квалифициран подпис

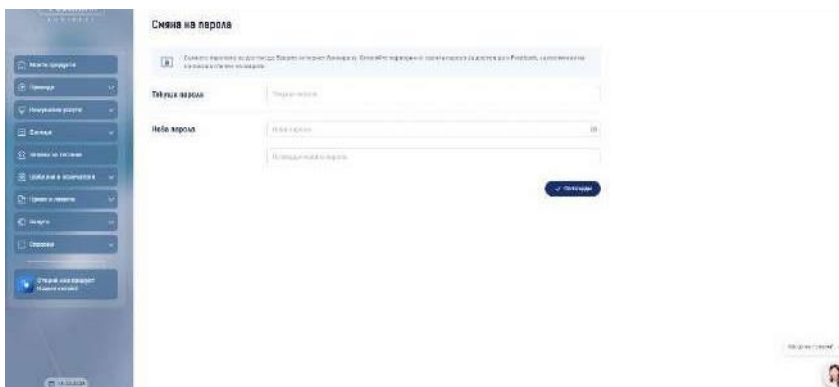
- Твоят КЕП е равностоен на собственоръчно положен подпис върху хартиен документ
- С регистрирания от теб КЕП, можеш да потвърждаваш плащания, наредени през e-Postbank
- При потвърждение ще получаваш и допълнителен код чрез Viber/SMS или автоматично обаждане

[Научи повече](#)

Регистриране на КЕП в e-Postbank.bg се извършва еднократно, за срока на неговата валидност. Може да го използвате на повече от един компютър, след като го инсталирате според инструкциите на издателя.

Смяна на парола

За да смените паролата си за вход в системата следва да въведете вашата текуща парола и новоизбраната от вас парола, която да отговаря на изискванията, които са изписани на екрана.



Нова парола

Изберете парола

- Минимум 8 символа
- Поне една главна буква
- Поне една малка буква
- Поне една цифра

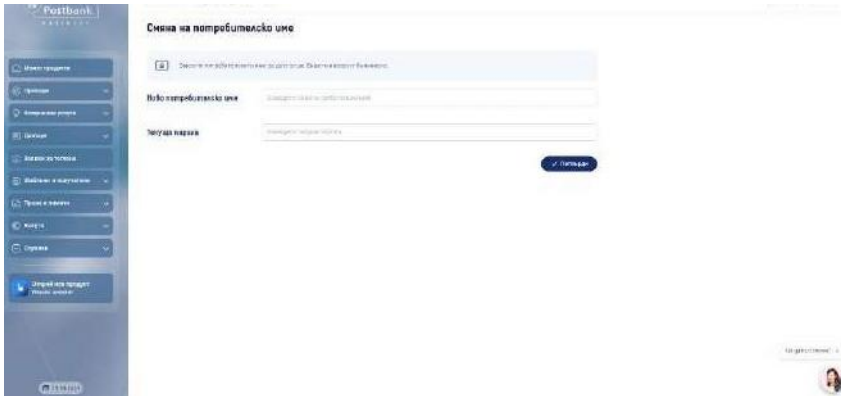
След успешна смяна на паролата се визуализира потвърждение за успешна промяна.

- Смяна на потребителско име

В таб **Смяна на потребителско име** можете да смените вашето текущо потребителско име.

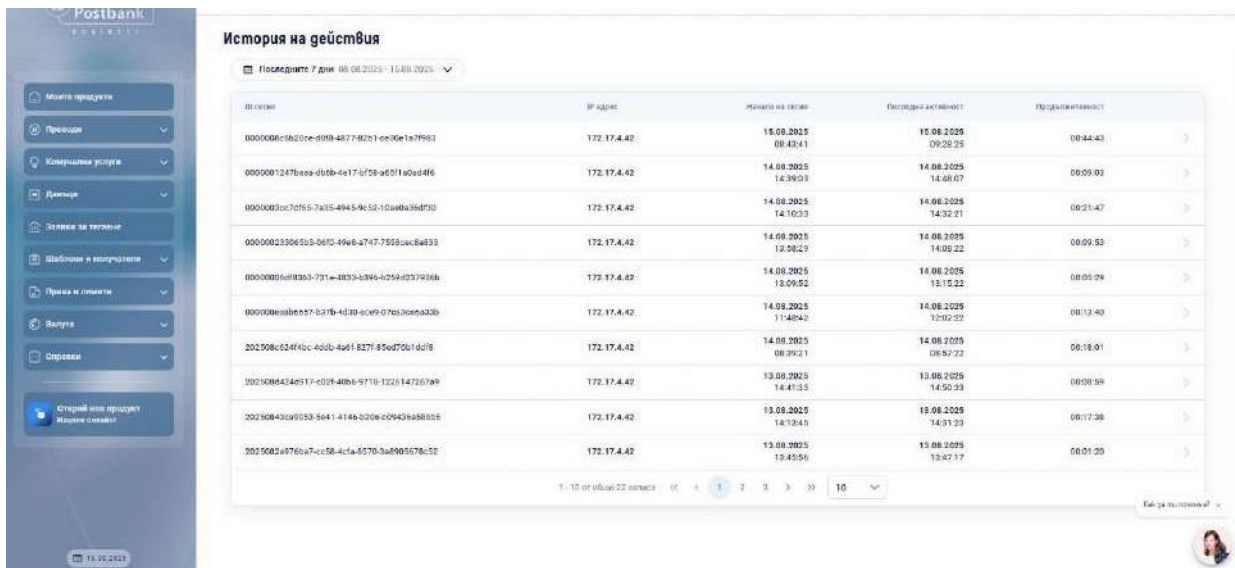
Можете да правите до 3 промени на ден.

Въведете желаното от вас потребителско име в полето Ново потребителско име и изберете бутон Потвърди.



- **История на действия**

В таб **История на действия** можете да прегледате в детайли извършените действия през профила ви по дати и часове.



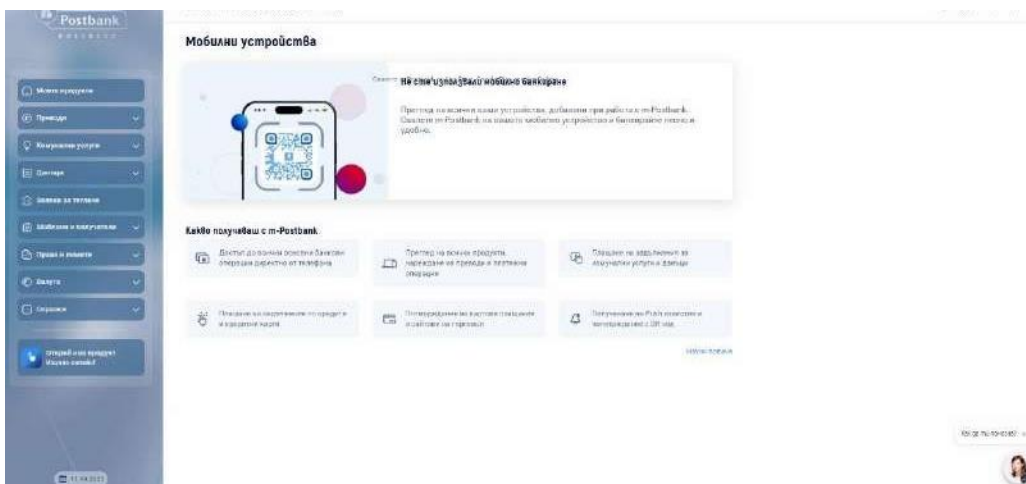
- **История на IP адреси**

В таб **История на IP адреси** можете да проверите информация за вход в дигиталните канали.

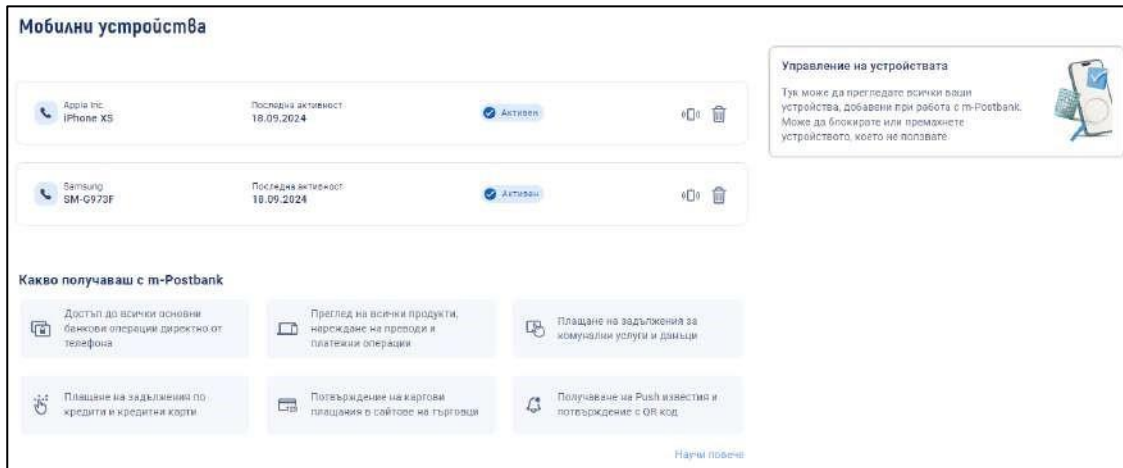


- **Мобилни устройства**

В таб **Мобилни устройства** се визуализират регистрирани мобилни устройства, които сте използвали за вход в услугата. За да се регистрират мобилни устройства на екрана е необходимо да влезете в своето интернет банкиране през m-Postbank като го свалите на своето мобилно устройство от AppStore, Google play или AppGallery или като сканирате QR кода на екрана.



След успешен вход в мобилното приложение, информацията за него ще се визуализира коректно на екрана.



21. Персонални средства за сигурност

Преводи между собствени сметки, както и погасяване на задължения по собствени кредитни карти не изискват потвърждение.

За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез Viber/SMS (OTP)

Следните операции изискват потвърждение с персонално средство за сигурност:

- Преводи към трети лица
- Плащане по друга кредитна карта
- Подаване на заявка за промяна на лимит
- Подаване на заявка за теглене в брой
- Регулярни плащания с автоматично изпълнение
- Създаване и редакция на абонамент за плащане на битови сметки
- Плащане на данъчни задължения
- Плащане на битови сметки без абонамент

1. Софтуерен токън m-Token Postbank

С цел да осигурим максимална сигурност при онлайн разплащания през системата за интернет и мобилно банкиране, използваме приложение за тяхното потвърждаване – софтуерен токън m-Token Postbank.

Чрез m-Token Postbank се потвърждават платежни операции по сигурен и удобен начин. С него се осъществява двуфакторно установяване на самоличността на потребителя, с което отговаряме на регулаторните изисквания, наложени от обновената Директива за платежните услуги (PSD2).

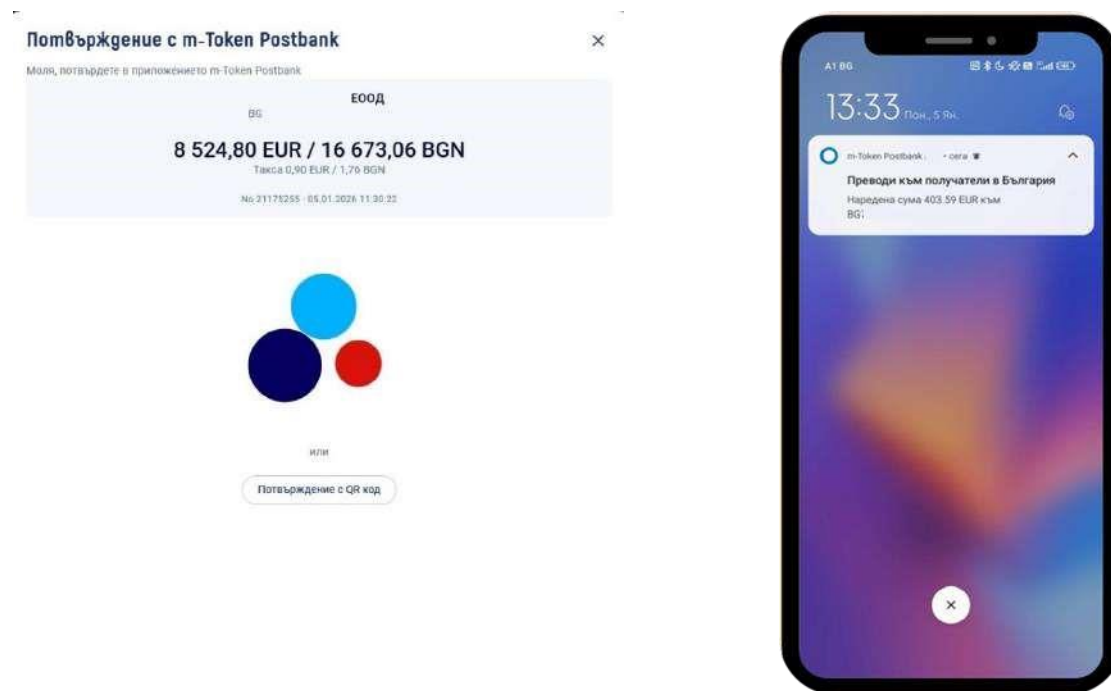
За да нареждате преводи през e-Postbank и m-Postbank и да потвърждавате операциите, които изискват допълнително потвърждение се нуждаете единствено от смартфон с операционна система Android (5.1+) или iOS (11.0+).

ВАЖНО! След регистрация за токън всички платежни операции ще се потвърждават с него.

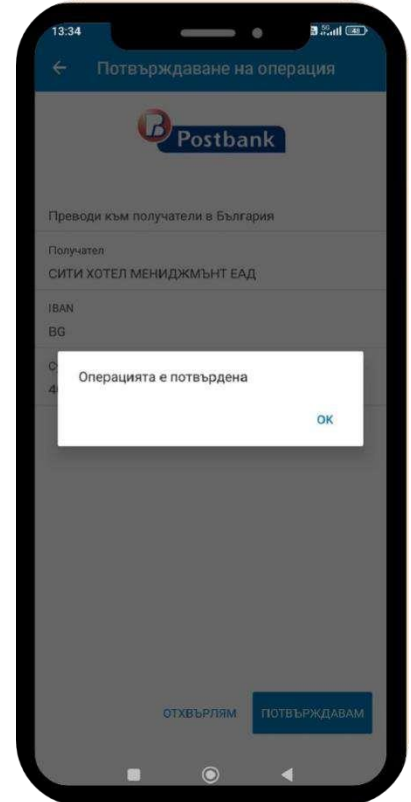
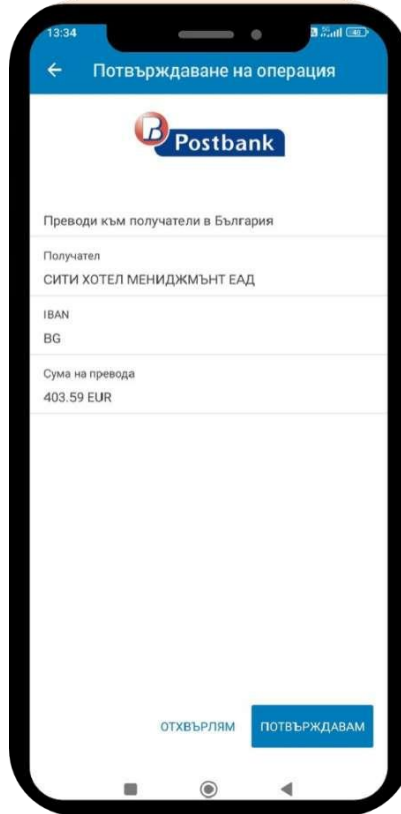
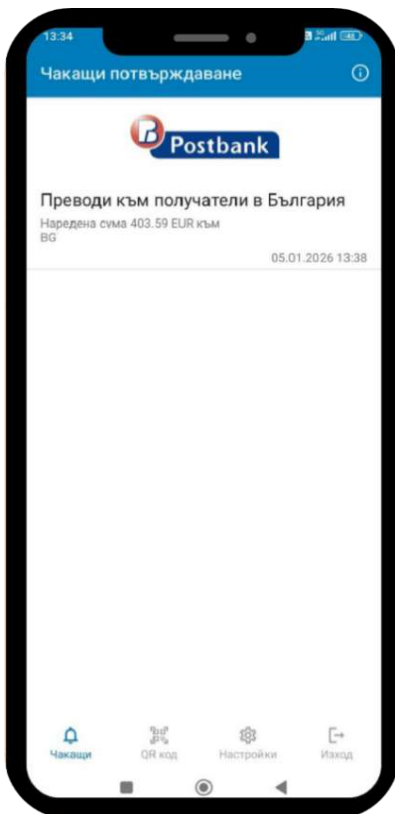
- **Потвърждаване на операции с m-Token Postbank:**

Потвърждаването на операцията с m-Token Postbank се извършва чрез един от следните 3 метода:

- **Пуш известие** – за всяка операция ще получавате пуш известие, върху което е необходимо да кликнете.



Следващата стъпка е да въведете ПИН за достъп до приложението и да прегледате детайлите на операцията, която очаква потвърждение.



След преглед на известието за потвърждение, имате налични опциите „Потвърждавам“ и „Отхвърлям“.

Важно! Ако не сте получили push нотификация за потвърждение на извършеното от вас действие, следва да влезете в приложението m-Token Postbank и да обновите меню „Чакаци“ чрез приплъзване на екрана в посока надолу.

- **Потвърждаване с QR код:**

След създаване на превода в e-Postbank, можете да изберете Потвърждаване с QR код:

Потвърждение с m-Token Postbank



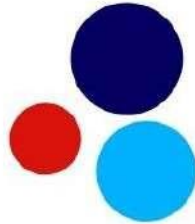
Моля, потвърдете в приложението m-Token Postbank

BG ЕООД

8 524,80 EUR / 16 673,06 BGN

Такса 0,90 EUR / 1,76 BGN

No 21175255 - 05.01.2026 11:30:22



или

Потвърждение с QR код

На екрана се визуализира код:

Потвърждение с m-Token Postbank



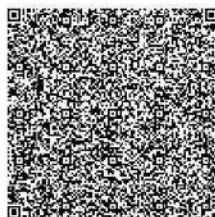
Моля, потвърдете в приложението m-Token Postbank

BG ЕООД

8 524,80 EUR / 16 673,06 BGN

Такса 0,90 EUR / 1,76 BGN

No 21175255 - 05.01.2026 11:30:22



Отворете приложението m-Token Postbank, изберете меню "QR code" и сканирайте QR кода.

Можете да сканирате кода като се логнете в приложението m-Token Postbank и изберете опцията **QR код**:



- **Потвърждаване след логин в приложението**

Операциите, които чакат потвърждение можете да потвърдите и от основния екран на приложението след логин.

Там е наличен списък на операциите, които можете да прегледате и потвърдите.

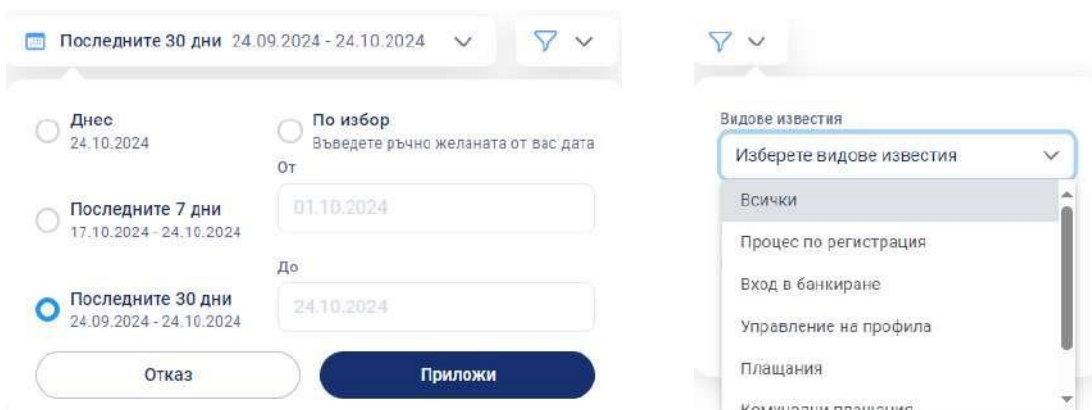
Важно! Операциите изчакват потвърждение в рамките на няколко минути. След като изтече срока им е необходимо от профила Ви в е-Postbank да изберете бутон Подпиши, за да можете отново да ги подпишете.

22. Меню “Известия”

Меню „Известия“ ви дава информация за активността във вашият профил.



Имате възможност за филтриране на избран период или на избрано действие.



23. Онлайн възстановяване на забравена парола

Имате възможност напълно безплатно и без да посещавате клон на Банката да преиздадете своята парола за достъп до интернет банкиране.

○ Стъпки в процеса по възстановяване на забравена парола:

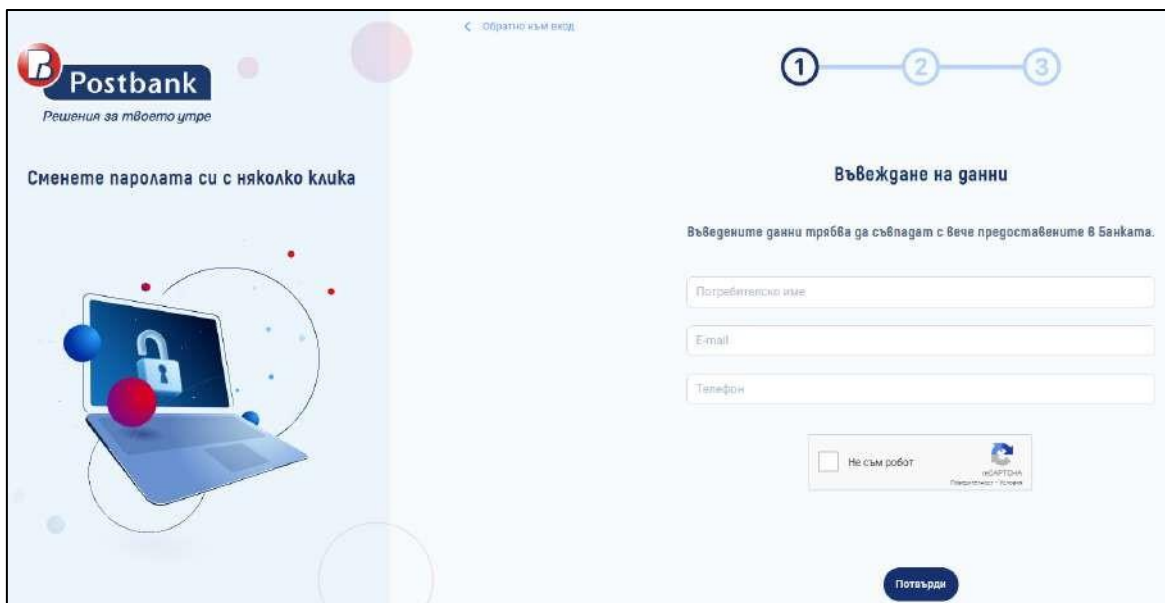
1. Въвеждане на данни

Необходимо е да изберете линка **Забравена парола** от началния екран на e-Postbank:



The screenshot shows the e-Postbank login interface. At the top left is the Postbank logo with the tagline "Решения за твоето утре" and the text "EN". Below it is the "e-postbank" logo with the subtitle "интернет Банкиране". The main heading is "Добре дошли!". There are two input fields: "Въведете вашето потребителско име" and "Въведете свързания парола". Below the second field is a link "Забравена парола" with a right-pointing arrow. A blue "Вход" button is below the fields. At the bottom, there are links for "Активирай достъп" and "Съвети за сигурност".

На следващия екран следва да въведете исканата информация за създаване на нова парола:



The screenshot shows the "Въвеждане на данни" (Data Entry) page. At the top left is the Postbank logo and tagline. A progress indicator at the top right shows three steps, with the first step (1) highlighted. The heading is "Въвеждане на данни". Below it is a note: "Въведените данни трябва да съвпадат с вече предоставените в Банката." There are three input fields: "Потребителско име", "E-mail", and "Телефон". Below the fields is a checkbox "Не съм робот" and a CAPTCHA image. A blue "Потвърди" button is at the bottom right. A back arrow and text "← Обратно към вход" are at the top left of the page content.

Важно! Можете да създадете нова парола единствено, ако имате **активен m-Token**. В противен случай е необходимо да се обърнете към клон на Банката за преиздаване на нов код за активация.

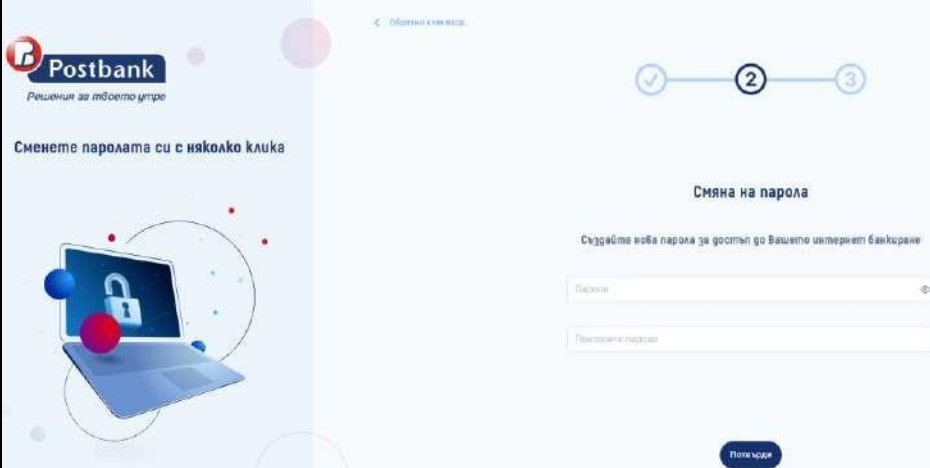
Попълват се следните задължителни полета:

- Потребителско име
- E-mail
- Телефон
- Избира се условието „Не съм робот“

Посочените данни трябва да отговарят на предоставените от вас за услугата интернет банкиране в Банката.

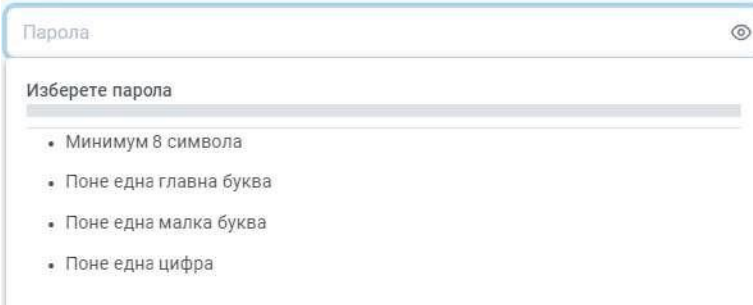
2. Създаване на парола

В тази стъпка е нужно да създадете нова парола за достъп.



The screenshot shows the Postbank password creation interface. At the top left is the Postbank logo and tagline. A progress indicator at the top right shows three steps, with the second step (password creation) highlighted. The main heading is "Смяна на парола" (Change password). Below it, the instruction reads "Създайте нова парола за достъп до Вашето интернет банкиране". There are two input fields: "Парола" (Password) and "Повторете паролата" (Repeat password). A "Потвърди" (Confirm) button is located at the bottom right. On the left side, there is an illustration of a laptop with a padlock icon and the text "Сменете паролата си с няколко клика" (Change your password with a few clicks).

При създаване на новата парола е нужно да се спазят следните условия за сигурност.



The screenshot shows a dropdown menu for password requirements. The dropdown is titled "Изберете парола" (Choose password). The requirements listed are:

- Минимум 8 символа
- Поне една главна буква
- Поне една малка буква
- Поне една цифра

3. Потвърждение със софтуерен токън

След успешно въведена нова парола се пристъпва към екран за потвърждение на процеса със софтуерен токън.



4. Потвърждение на смяната

При успешно потвърждение със софтуерен токън следва вход в системата за интернет банкиране с потребителско име и новоизбраната парола.

24. Меню “Вземи нов продукт”

При избор на бутон **Вземи нов продукт**, e-Postbank ще ви пренасочи към корпоративния сайт на Пощенска банка, където можете да разгледате и да изберете измежду продуктите, които предлага Банката в своето портфолио, както и да попълните заявка за кредит или кредитна карта.

Имате възможност за попълване на кратка форма/запитване за кредитен продукт като посочите сума и срок и данни за контакт или апликация за кредит, където да попълните всички необходими данни.

25. Изход от системата

След като приключите работа със системата можете да прекратите сесията като изберете бутон **Изход**, който се намира в горния десен ъгъл на екрана.



Приятно банкиране!